

Greissi Gomes Oliveira

**Manual para elaboração e apresentação
de trabalhos acadêmicos
do IFSP Campus Matão**

2026

GREISSI GOMES OLIVEIRA

**Manual para elaboração e apresentação de
trabalhos acadêmicos do IFSP Campus Matão**



MATÃO
2026

Catálogo na publicação

O482m Oliveira, Greissi Gomes.
Manual para elaboração e apresentação de trabalhos
acadêmicos do IFSP Campus Matão / Greissi
Gomes Oliveira. – 1. ed. - Matão: EDIFSP, 2026.
90 p.

ISBN 978-65-5823-043-4

1. Normas. 2. Trabalhos acadêmicos. 3. Citações. 4.
Referências. 5. ABNT. 6. Escrita científica. I. Título.

CDD 23. ed – 001.4

Apresentação

Este Manual começou a tomar forma a partir de 2013, no IFSP Campus Matão. Naquele ano, iniciei uma parceria com os docentes das disciplinas de Metodologia Científica dos cursos de Tecnologia oferecidos pela unidade. À medida que as palestras ministradas por mim nessas disciplinas passaram a integrar minhas atribuições como bibliotecária, fez-se necessária a elaboração de um material didático de apoio. O objetivo era auxiliar estudantes e professores tanto durante as aulas quanto nas consultas posteriores, por ocasião da redação de trabalhos acadêmicos e de conclusão de curso.

A versão preliminar do Manual, originalmente com outra denominação, foi apresentada à apreciação do corpo docente em abril de 2013, a fim de obter validação e contribuições. Desde então, o documento vem sendo periodicamente atualizado por mim para atender às demandas da comunidade acadêmica e incorporar os novos padrões decorrentes das alterações nas normas de escrita científica preconizadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). O material consolidou-se, obtendo ampla aceitação e uso, e foi disponibilizado no portal institucional da Biblioteca.

A presente obra constitui a 15ª atualização desse projeto, fruto de 13 anos de atuação profissional no Campus Matão. Apresenta-se agora sob uma nova titulação, com o propósito de expandir seu alcance e servir como instrumento orientador no emprego das normas de escrita científica para estudantes e docentes do IFSP, além da comunidade externa. Pretende-se, ainda, que este volume atue como um guia facilitador na conduta ética e rigorosa de pesquisadores, orientadores e discentes a partir da aplicação do normativo científico.

Dra. Greissi Gomes Oliveira

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Seção com informação textual obrigatória	14
Figura 2 – Exemplo de ilustração (Destilador Automático AD7)	20
Figura 3 – Exemplo de ilustração (esquema geral de processo fermentativo)..	21
Figura 4 – Tutorial para emissão de “nada consta”	21
Figura 5 – Destilador automático ad7	65
Figura 6 – Esquema de processo fermentativo	66

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Estrutura do trabalho acadêmico.....	11
Quadro 2 - Abreviatura dos meses segundo NBR 6023	88
Quadro 3 - Abreviaturas gerais da NBR 6023	89

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Pessoas residentes em domicílios particulares, por sexo e situação do domicílio – Brasil – 1980.....	16
Tabela 2 - Especificações do etanol anidro combustível (EAC), do etanol hidratado combustível (EHC) e do etanol hidratado combustível premium (EHCP)	18

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
ANP	Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis
BCM	Biblioteca Campus Matão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IFSP	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	11
2	FORMATAÇÃO DO TRABALHO	12
2.1	Paginação	12
2.2	Espaçamento	12
2.3	Notas de rodapé	13
2.4	Títulos das seções	13
2.5	Tabelas	16
2.6	Ilustrações (quadro, figura, imagem, desenho, fotografia, retrato, gráfico, organograma, mapa, planta, esquema, fluxograma e outros tipos)	20
2.7	Equações e fórmulas	22
2.8	Uso de siglas	22
3	ESTRUTURA DO TRABALHO	23
3.1	Elementos pré-textuais	23
3.1.1	Capa	23
3.1.2	Folha de rosto	26
3.1.3	Folha de aprovação	30
3.1.4	Dedicatória	32
3.1.5	Agradecimentos	34
3.1.6	Epígrafe pré-textual	36
3.1.7	Resumo em língua portuguesa	38
3.1.8	Resumo em língua estrangeira	40
3.1.9	Lista de ilustrações	42
3.1.10	Lista de tabelas	44
3.1.11	Lista de abreviaturas e siglas	46
3.1.12	Lista de símbolos	48
3.1.13	Sumário	50
3.2	Elementos textuais	51
3.2.1	Introdução	51
3.2.2	Desenvolvimento	51
3.2.3	Considerações finais	52
3.3	Elementos pós-textuais	52
3.3.1	Referências (obrigatório)	53
3.3.2	Glossário (opcional)	53
3.3.3	Apêndice (opcional)	53

3.3.4	Anexos	55
3.3.5	Índice (opcional)	57
4	COMO ELABORAR CITAÇÕES	58
4.1	Citação indireta	58
4.1.1	Citação indireta de um autor	58
4.1.2	Citação indireta de um autor-entidade	59
4.1.3	Citação indireta de até três autores	59
4.1.4	Citação indireta com quatro ou mais autores	60
4.2	Citação direta	60
4.2.1	Citação direta de um autor	61
4.2.2	Citação direta de até três autores	61
4.2.3	Citação direta de quatro ou mais autores	61
4.2.4	Citação direta com mais de três linhas	62
4.3	Citação de citação (<i>apud</i>)	62
4.4	Observações gerais sobre citações	63
4.4.1	Citar obras diferentes de mesmo autor publicadas no mesmo ano	63
4.4.2	Interpolações	63
4.4.3	Supressões	64
4.4.4	Enfatizar uma palavra ou expressão citada	64
4.4.5	Citando informação verbal	65
4.4.6	Indicação de fonte em ilustrações	65
5	COMO ELABORAR REFERÊNCIAS	67
5.1	Para livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos impressos	68
5.2	Para livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos em meio eletrônico	69
5.2.1	Disponíveis em sites	69
5.2.2	Disponíveis em e-book	69
5.3	Para parte de livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos impressos	70
5.4	Para parte de livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos em meio eletrônico	71
5.4.1	Disponíveis em sites	71
5.4.2	Disponíveis em CDs, DVDs, VHS e similares	71
5.5	Para teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso e outros trabalhos acadêmicos impressos	72

5.6	Para teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso e outros trabalhos acadêmicos em meio eletrônico	73
5.7	Para artigos de publicações periódicas impressas	74
5.7.1	Para artigos ou matérias de jornais	74
5.8	Para artigos de publicações periódicas em meio eletrônico	75
5.8.1	Disponíveis em sites	75
5.8.2	Disponíveis em CDs, DVDs, VHS e similares	75
5.9	Para congressos, conferências e encontros científicos com publicação impressa	76
5.9.1	Congresso com publicação impressa monográfica	76
5.10	Congressos, conferências e encontros científicos com publicação em meio eletrônico	76
5.11	Para artigos/trabalhos apresentados em congressos, conferências e encontros científicos com publicação impressa	77
5.11.1	Publicação monográfica impressa	77
5.12	Para artigos/trabalhos apresentados em congressos, conferências e encontros científicos com publicação em meio eletrônico	77
5.12.1	Publicação monográfica em sites	77
5.13	Para patentes	78
5.14	Para atos administrativos, portarias, normas, legislação, jurisprudência	78
5.15	Para redes sociais	80
5.16	Observações sobre as referências	80
5.16.1	Publicações diferentes de mesma autoria em um mesmo ano	80
5.16.2	Autor-entidade	81
5.16.3	Autoria desconhecida	82
5.16.4	Local de publicação não mencionado na publicação	82
5.16.5	Editora	83
5.16.6	Data da publicação	83
5.16.7	Várias publicações de mesma autoria	84
5.16.8	Informações de acesso exclusivo em sites	84
5.16.9	Organizador, coordenador, editor e outras responsabilidades	85
	REFERÊNCIAS	86
	ANEXO A – ABREVIATURA DOS MESES SEGUNDO A NBR 6023 da ABNT	88
	ANEXO B – ABREVIATURAS UTILIZADAS NA NBR 6023 da ABNT	89

1 INTRODUÇÃO

Este Manual tem o objetivo de orientar a elaboração de trabalhos acadêmicos do corpo discente do Campus Matão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP). A elaboração do manual teve por base as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e as *Normas de Apresentação Tabular* do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE, 1993).

Os trabalhos acadêmicos devem conter a seguinte estrutura (Quadro 1), de acordo com a NBR 14724 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a):

Quadro 1 - Estrutura do trabalho acadêmico

Elementos Externos	Elementos pré-textuais	Elementos textuais	Elementos pós-textuais
Capa (obrigatório) Lombada (opcional para trabalhos impressos)	Folha de rosto (obrigatório) Errata (opcional) Folha de aprovação (obrigatório) Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) Resumo na língua vernácula (obrigatório) Resumo em língua estrangeira (obrigatório) Lista de ilustrações (opcional) Lista de tabelas (opcional) Lista de abreviaturas e siglas (opcional) Lista de símbolos (opcional) Sumário (obrigatório)	Introdução Desenvolvimento Conclusão [Considerações finais]	Referências (obrigatório) Glossário (opcional) Apêndice (opcional) Anexo (opcional) Índice (opcional)

Fonte: Adaptado de NBR 14724 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a).

Recomenda-se a leitura das normas ABNT que orientam a elaboração de trabalhos acadêmicos. Tais normas estão disponíveis para a comunidade IFSP através do catálogo Pergamum.

2 FORMATAÇÃO DO TRABALHO

Quanto ao seu formato, o trabalho deve ser escrito em papel branco ou reciclado, no tamanho A4. Para trabalhos que serão apenas digitais, deve-se utilizar o plano de fundo na cor branca. Quando os trabalhos forem impressos apenas na parte da frente (também chamada de anverso) do papel, as margens esquerda e superior devem ter 3 centímetros e as margens direita e inferior devem ter 2 centímetros.

O texto deve ser digitado na cor preta, com fonte tamanho 12, com exceção da capa e da folha de rosto que devem seguir o formato descrito nas seções 3.1.1 e 3.1.2 deste Manual. Segue-se a recomendação da norma 14724 da ABNT (2025a) e sugere-se que um tamanho menor de fonte - no âmbito do Campus Matão, o tamanho 10 - seja para ser utilizado para citação de mais de 3 linhas, notas de rodapé, legendas, fontes das ilustrações (imagens, quadros, figuras, fotografias, gráficos, fluxogramas etc.), fontes das tabelas e para o número da página inserido no topo de cada folha.

2.1 Paginação

As folhas ou páginas pré-textuais (reveja o Quadro 1 para saber quais são as folhas pré-textuais) devem ser contadas, mas não devem ser numeradas. A numeração aparecerá a partir da folha ou página da **INTRODUÇÃO**. A numeração das páginas deve aparecer no canto superior direito da folha, a 2 centímetros da borda superior.

Independentemente do tipo de impressão a ser feita, as páginas pré-textuais devem figurar cada uma em uma folha (impressão apenas na frente/anverso), com exceção da ficha catalográfica que deve ser impressa no verso da folha de rosto.

2.2 Espaçamento

O espaçamento entre linhas deve ser de 1,5 para a parte textual (**reveja o Quadro 1 para saber quais são as partes/elementos textuais do trabalho/relatório de estágio**). Porém, deve ser utilizado espaçamento simples para citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações

e das tabelas, natureza do trabalho (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido, localizada na folha de rosto).

Deve ser utilizado um espaço em branco (de 1,5) entre o texto final de uma seção/subseção e o título de uma subseção.

2.3 Notas de rodapé

Localizadas ao final de uma página (rodapé), as notas de rodapé devem ser digitadas em espaçamento simples, com fonte menor que 12 (sugere-se tamanho 10), a partir da margem esquerda. O alinhamento a partir da segunda linha deve ser abaixo da primeira letra da primeira palavra da primeira linha.

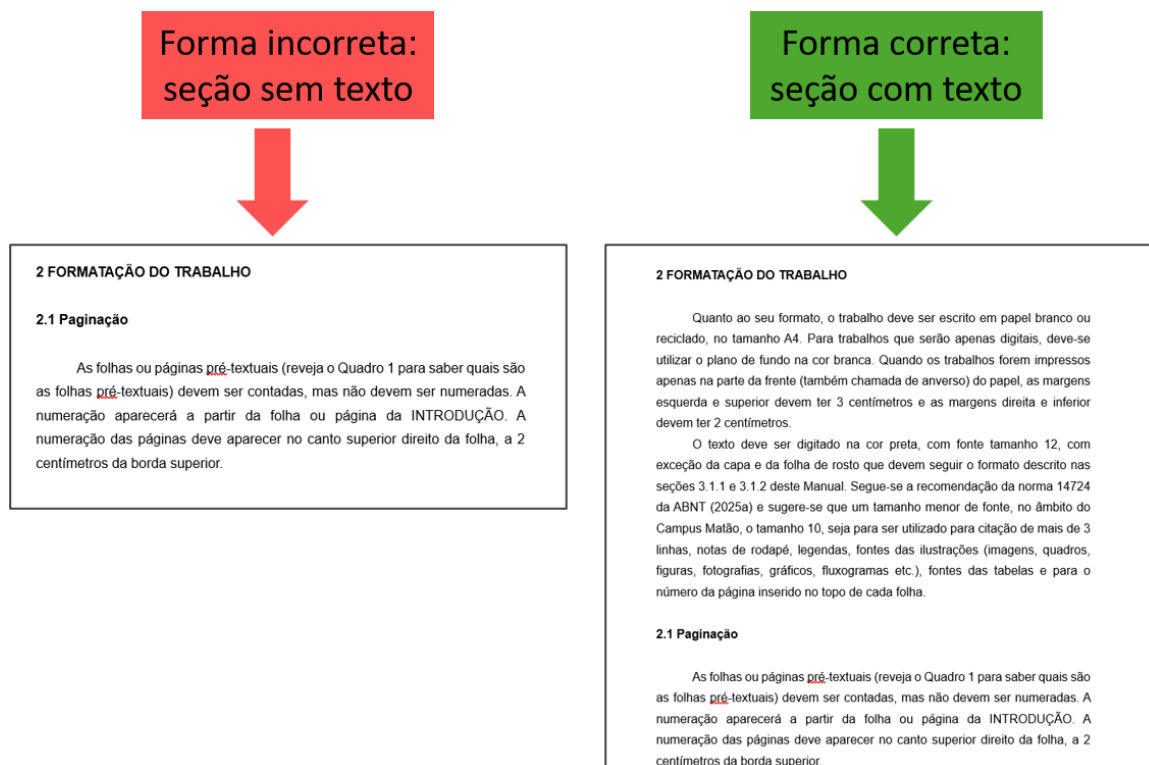
A nota de rodapé deve ser precedida por um filete de 5 cm (traço). Quando se emprega o uso de notas de rodapé explicativas, não devem ser utilizadas notas de referências no mesmo trabalho acadêmico. Neste material, utilizam-se apenas notas explicativas. Para saber sobre notas de referências, consulte a Norma 6023 da ABNT. Um exemplo de nota de rodapé é apresentado ao final desta página ¹.

2.4 Títulos das seções

Os títulos de cada seção primária devem ser iniciados em uma nova página de número ímpar, sendo separados do texto que os sucede por espaço entre linhas de 1,5. Os títulos de cada subseção devem ser separados dos textos que os precedem e sucedem por espaço entre linhas de 1,5. Seções e subseções não podem ter apenas título, devem conter informações textuais. A Figura 1 ilustra a recomendação.

¹ A Associação Brasileira de Normas Técnicas é uma entidade privada e sem fins lucrativos que tem por objetivo elaborar normas para padronização de bens e serviços no âmbito da sociedade brasileira (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2026).

Figura 1 - Seção com informação textual obrigatória



Fonte: elaborado pela autora.

IMPORTANTE: De acordo com a NBR 6024 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012a), apenas os títulos das seções e subseções que compõem parte textual do trabalho são numerados (**veja o Quadro 1 para saber quais as partes/elementos textuais do trabalho/relatório de estágio**). Os elementos pré-textuais e pós-textuais não são numerados, sendo que os elementos pré-textuais devem iniciar cada um em uma nova folha. Quando o elemento pré ou pós-textual requer título, esse título deve ser centralizado, grafado em letras MAIÚSCULAS e **negrito**, conforme exemplos a seguir:

RESUMO

ABSTRACT

LISTA DE FIGURAS

LISTA DE TABELAS

LISTA DE SIGLAS

LISTA DE SÍMBOLOS

REFERÊNCIAS

APÊNDICE A – Número de empréstimos durante o período

ANEXO A – Tabela periódica

ATENÇÃO: As seções pré-textuais Folha de Aprovação, Dedicatória e Epígrafe não apresentam título.

As seções e subseções textuais são indicadas pela numeração, um espaço em branco e o título da seção, alinhadas à margem esquerda. Segundo a NBR 6024 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012a), as seções podem ser subdivididas até a seção quinária (ver a coluna Tipo de seção do **Quadro 2**).

Quadro 2 – Forma de apresentação dos indicativos de seção e subseção

Tipo de seção	Sugestão de formato de apresentação para trabalhos acadêmicos do Campus Matão	Sugestão de apresentação para trabalhos acadêmicos do Campus Matão
Primária (Exemplo: 1)	Letra maiúscula, em negrito	1 SEÇÃO PRIMÁRIA
Secundária (Exemplo: 1.1)	Primeira letra maiúscula e demais minúsculas, em negrito	1.1 Seção secundária
Terciária (Exemplo: 1.1.1)	Primeira letra maiúscula e demais minúsculas, em negrito e itálico	<i>1.1.1 Seção terciária</i>
Quaternária (Exemplo: 1.1.1.1)	Primeira letra maiúscula e demais minúsculas, em negrito, itálico e sublinhado	<u>1.1.1.1 Seção quaternária</u>
Quinária (Exemplo: 1.1.1.1.1)	Primeira letra maiúscula e demais minúsculas com sublinhado e sem negrito	<u>1.1.1.1.1 Seção quinária</u>

Fonte: adaptado de NBR 6024 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012a).

Recomenda-se que recursos como negrito, itálico e sublinhado sejam utilizados para se destacar os títulos das seções (ver segunda e terceira colunas do **Quadro 2**). Na construção do Sumário, esses títulos devem ser grafados da mesma maneira que se apresentam no texto.

Os tópicos dentro de uma seção ou subseção podem ser numerados por meio de alíneas, ordenadas alfabeticamente por letras minúsculas seguidas de parênteses. As letras que representam cada alínea devem apresentar recuo em relação à margem esquerda. A primeira linha de cada alínea deve ser iniciada por letra minúscula. A segunda linha e as linhas seguintes de uma mesma alínea devem iniciar-se abaixo da primeira letra da primeira linha. As alíneas terminam em ponto-e-vírgula, com exceção da última que deve terminar em ponto final.

Exemplo:

- a)
- b)
- c)

No corpo do texto, recomenda-se que os recursos de negrito, itálico e sublinhado sejam utilizados da seguinte maneira:

- a) *itálico*: para palavras, expressões, frases e citações em língua estrangeira e para títulos de obras, artigos, capítulos citados no texto (por exemplo: *O livro do queijo*);
- b) **negrito**, sublinhado e “aspas duplas”: para destacar ou enfatizar citações do autor.

2.5 Tabelas

As tabelas são utilizadas para apresentar dados quantitativos, estatísticos, não discursivos (não textuais). Ao passo que quadros são utilizados para apresentar dados qualitativos, com informações discursivas (textuais). A formatação das tabelas deve seguir as *Normas de apresentação tabular* do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (1993), conforme o exemplo da Tabela 1:

Tabela 1 - Pessoas residentes em domicílios particulares, por sexo e situação do domicílio – Brasil – 1980

Previsão de rendimentos	P ₁ - Inicial		P ₂ – Inicial		P ₃ – Inicial	
	Hexose	Pentose	Hexose	Pentose	Hexose	Pentose
Hidrólise - %	82	-	82	82	90	90
Fermentação - %	90	-	90	62	90	82
Destilação - %	99	-	99	98	99	98
Álcool - l/t	109	-	109	41	120	60
Álcool total - l/t	109		150		180	

Fonte: Cortez, Lora, Gómez (2008, p. 469).

As tabelas devem atender à seguinte formatação:

- a) **não** possuem bordas externas;
- b) possuem bordas e linhas internas;
- c) a denominação das tabelas deve ser composta pelo termo "Tabela", e seu número de ordem em algarismos arábicos (ex.: Tabela 1, Tabela 2), seguido de espaço, traço, espaço, o título da tabela, com

a primeira letra em maiúscula, centralizado, conforme o exemplo da **Tabela 1**;

- d) abaixo da tabela deve constar a fonte (origem) dos dados. Nos casos de os dados da tabela serem gerados pela autora ou autor do trabalho, a fonte deve indicar tal autoria, como nos exemplos a seguir:

Fonte: elaborado pela autora.
Fonte: elaborado pelas autoras.
Fonte: elaborado pelo autor.
Fonte: elaborado pelos autores.

Quando uma tabela for extensa, obrigando a alocação em mais de uma página:

- a) a cada nova página, a tabela deve conter o cabeçalho da tabela;
 - b) deve ser indicada a palavra continua, entre parênteses, abaixo do título da tabela, na primeira parte;
 - c) deve ser indicada a palavra continuação, entre parênteses, abaixo do título da tabela, nas partes seguintes;
 - d) na última parte da tabela, abaixo do título, deve ser indicada a palavra conclusão, entre parênteses.
 - e) a fonte da tabela deve ser indicada apenas abaixo da última parte da tabela. Exemplo de tabela alocada em mais de uma página (**Tabela 2**):
-

Tabela 2 - Especificações do etanol anidro combustível (EAC), do etanol hidratado combustível (EHC) e do etanol hidratado combustível premium (EHCP)

(continua)

CARACTERÍSTICA	UNIDADE	LIMITE			MÉTODO (1)	
		EAC	EHC	EHCP (2)	NBR	ASTM/EN/ISO
Aspecto (3)	-	Límpido e Isento de Impurezas (LII)			Visual	
Cor	-	(4)	(5)		Visual	
Acidez total, máx. (em miligramas de ácido acético)	mg/L	30			9866 16047	ISO 17315
Condutividade elétrica, máx.	µS/m	300			10547	ISO 17308
Massa específica a 20°C (6)	kg/m3	791,5 máx.	805,2 a 811,2	799,7 a 802,8	5992 15639	D 4052
Teor alcoólico (6,7,8)	% massa	99,3 mín.	92,5 a 94,6	95,5 a 96,5	5992 15639	-
Potencial hidrogeniônico (pH)	-	-	6,0 a 8,0		10891	-
Teor de etanol, mín. (9)	% volume	98,0	94,5	96,3	16041	D5501
Teor de água, máx. (9, 10)	% massa	0,7	7,5	4,5	15531 15888	E203 E1064
Resíduo por evaporação, máx. (11,12)	mg/100mL	5			8644	-
Teor de hidrocarbonetos, máx. (11)	% volume	3			13993	-
Teor de cloreto, máx. (13)	mg/kg	1			10894	D7328 D7319
Teor de sulfato, máx. (14)	mg/kg	4			10894	D7328 D7319

Tabela 2 - Especificações do etanol anidro combustível (EAC), do etanol hidratado combustível (EHC) e do etanol hidratado combustível premium (EHCP)

(conclusão)

CARACTERÍSTICA	UNIDADE	LIMITE			MÉTODO (1)	
		EAC	EHC	EHCP (2)	NBR	ASTM/EN/ISO
Teor de ferro, máx. (14)	mg/kg	5			11331	-
Teor de sódio, máx. (14)	mg/kg	2			10422	-
Teor de cobre, máx. (15)	mg/kg	0,07	-		11331	-
Teor de enxofre, máx. (16)	mg/kg	Anotar			-	D5453 EN15485 EN15486 EN15837
Teor de metanol, máx. (17, 18, 19, 20)	% volume	0,5			16041 16943 (21)	1388-8

Fonte: adaptado de Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP, 2022).

A referência para a fonte citada, seguindo a norma de elaboração de referências, NBR 6023 da ABNT (2025b), será:

AGÊNCIA NACIONAL DO PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCMBUSTÍVEIS. **Resolução ANP nº 907, de 18 de novembro de 2022.** Dispõe sobre as especificações do etanol combustível e suas regras de comercialização em todo o território nacional. Brasília, DF: Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis, 2022. Disponível em: <https://atosoficiais.com.br/anp/resolucao-n-907-2022-dispoe-sobre-as-especificacoes-do-etanol-combustivel-e-suas-regras-de-comercializacao-em-todo-o-territorio-nacional?origin=instituicao>. Acesso em: 20 fev. 2026.

Observações a respeito da referência acima: Resoluções das agências reguladoras brasileiras são publicadas no Diário Oficial da União e estão disponíveis nas páginas on-line das próprias agências. A referência deve ser feita de acordo com o local onde foi consultada ou coletada a informação. Dessa forma, no exemplo acima, a informação foi coletada na página da ANP, então o destaque (negrito) na referência está no título da resolução. Caso a consulta seja feita no Diário Oficial da União, a referência deve ser feita com destaque para o Diário. Mais informações sobre

referências estão na seção 5, *COMO ELABORAR REFERÊNCIAS*, deste manual e na NBR 6023 da ABNT (2025b).

2.6 Ilustrações (quadro, figura, imagem, desenho, fotografia, retrato, gráfico, organograma, mapa, planta, esquema, fluxograma e outros tipos)

Todas as ilustrações utilizadas no trabalho acadêmico devem ter a identificação de seu tipo, sequência do tipo em algarismos arábicos, travessão e título. Devem conter as fontes devidamente indicadas, mesmo tendo sido elaboradas pela autora ou autor do texto. Dessa forma, segundo o capítulo 5.8 da norma NBR 14724 da ABNT (2025a), a identificação deve constar na parte superior da ilustração, a fonte deve constar logo abaixo da ilustração e essas informações devem ser escritas dentro das margens da ilustração. A identificação da ilustração (tipo + sequência do tipo + travessão + título) deve ser escrita em fonte tamanho 12, mas a fonte da ilustração deve ser grafada em tamanho menor, para o qual é sugerido o tamanho 10.

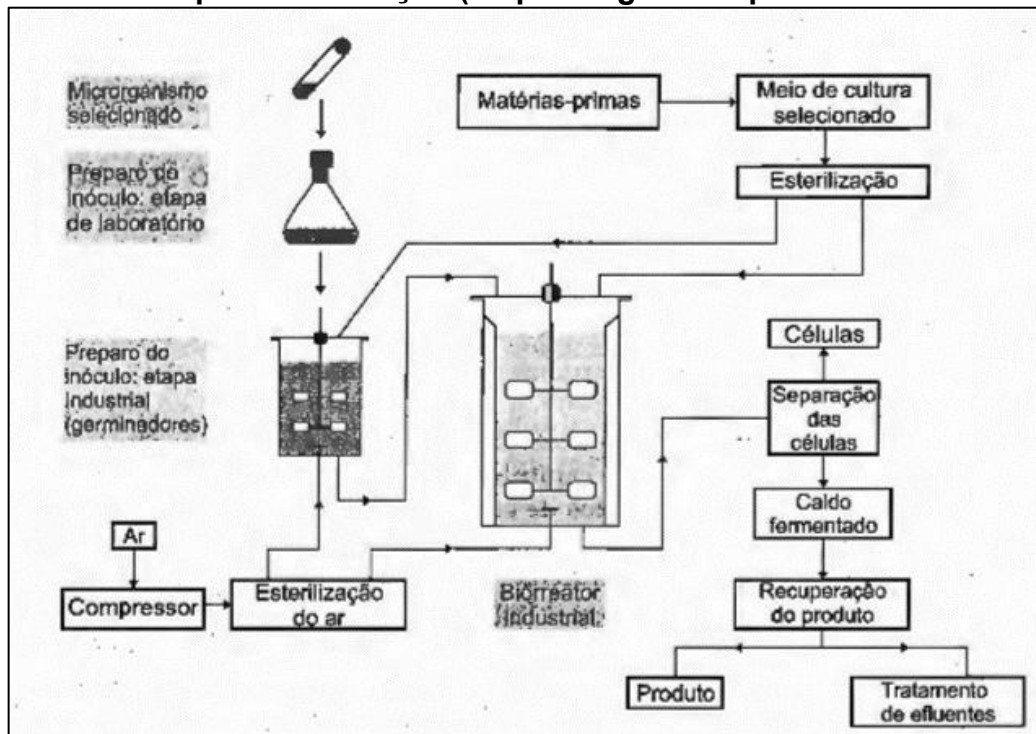
Exemplos de ilustrações:

Figura 2 – Exemplo de ilustração (Destilador Automático AD7)



Fonte: Tanaka Scientific Limited (2026).

Figura 3 – Exemplo de ilustração (esquema geral de processo fermentativo)



Fonte: Schmidell *et al.* (2001, p. 6)

Figura 4 – Tutorial para emissão de “nada consta”

Tutorial para emissão de declaração de “nada consta” via Pergamum – para computadores
(03.12.2024)

INSTITUTO FEDERAL
São Paulo
Campus Matão

- 1 No computador, acesse: <https://ifsp.pergamum.com.br/> e clique em “Entrar”;
- 2 Em “Acesso”, digite sua matrícula com a sigla do campus e a mesma senha utilizada para o SUAP. Em “Direcionar para”, escolha “Meu Pergamum”. Clique em “Acessar”;
- 3 No Menu, clique em “Empréstimo”;
- 4 Em seguida, clique em “Declaração de nada consta”;

Fonte: elaborado pela autora.

2.7 Equações e fórmulas

Buscando tornar a leitura de fórmulas e equações mais fácil, as mesmas devem ser destacadas e, caso seja necessário, numeradas com “algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita. Na sequência do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices, entre outros)”, de acordo com o capítulo 5.7 da norma 14724 da ABNT (2025a, p. 12).

Exemplo:

$$x^2 + y^2 = z^2 \quad (1)$$

$$(x^2 + y^2)/5 = n \quad (2)$$

2.8 Uso de siglas

Podem ser adotadas siglas no texto para representar nomes de entidades, instituições, eventos, etc. Mas recomenda-se o uso da sigla oficial nesses casos. Na primeira menção à sigla no texto, deve-se indicar seu nome completo e, posteriormente, sua sigla entre parênteses (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a). Sobre abreviaturas, recomenda-se consultar a norma 14724 da ABNT (2025a).

Exemplo de uso de sigla:

Primeira vez que a entidade é mencionada no texto:

O Instituto Federal de São Paulo (IFSP) é uma autarquia federal de ensino que está localizada no Estado de São Paulo, atuando em diversas cidades, ofertando ensino público e gratuito em diversos níveis de educação.

Nas demais menções à entidade:

A Reitoria do IFSP está localizada na capital do Estado, na cidade de São Paulo.

3 ESTRUTURA DO TRABALHO

Conforme apontado na introdução deste manual, os trabalhos acadêmicos apresentam elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais. A seguir são descritos cada um desses elementos.

3.1 Elementos pré-textuais

Elementos pré-textuais são colocados antes da introdução. Fazem parte deste grupo de elementos:

- a) capa (obrigatório);
- b) folha de rosto (obrigatório);
- c) errata (opcional);
- d) folha de aprovação (obrigatório);
- e) dedicatória (opcional);
- f) agradecimentos (opcional);
- g) epígrafe (opcional);
- h) resumo na língua vernácula (obrigatório);
- i) resumo em língua estrangeira (obrigatório);
- j) lista de ilustrações (opcional);
- k) lista de tabelas (opcional);
- l) lista de abreviaturas e siglas (opcional);
- m) lista de símbolos (opcional);
- n) sumário (obrigatório).

3.1.1 Capa

Elemento obrigatório, tem o objetivo de identificar e proteger o trabalho. O número da página não deve aparecer na capa. Para trabalhos de conclusão elaborados por estudantes do Campus Matão, na capa devem constar as seguintes informações, com espaço simples entre linhas:

- a) nome da Instituição: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado, em letras maiúsculas;
-

- b) autor: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado, em letras maiúsculas;
- c) título: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado, em letras maiúsculas;
- d) subtítulo: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, sem negrito, centralizado, em letras maiúsculas;
- e) cidade: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado, em letras maiúsculas;
- f) ano: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado.

A seguir apresentamos o modelo da capa:

MODELO DE CAPA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

AUTOR

TÍTULO:
SUBTÍTULO

MATÃO
2026

3.1.2 Folha de rosto

Elemento obrigatório. Tem o objetivo de identificar o trabalho. O número da página **não** deve aparecer na folha de rosto. Na folha de rosto devem constar as seguintes informações, com espaço simples entre linhas:

- a) autor: nome e sobrenome em LETRA MAIÚSCULA, fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado;
- b) título: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, negrito, centralizado;
- c) subtítulo (se existir): fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, sem negrito, centralizado;
- d) natureza do trabalho: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, recuo à esquerda de 8 cm, espaçamento simples, justificado;
- e) cidade: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado;
- f) ano: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado;
- g) em trabalhos impressos, no verso da folha de rosto, deve constar a ficha catalográfica a ser elaborada pela Biblioteca do Campus na versão definitiva do trabalho (após avaliação pela banca).

A seguir apresentamos o modelo da folha de rosto e do verso da folha de rosto:

MODELO DE FOLHA DE ROSTO PARA TCC DE GRADUAÇÃO

AUTOR

Título:

subtítulo

Trabalho de conclusão de curso apresentado ao curso de do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – Campus Matão como pré-requisito para obtenção do grau de, sob orientação do Prof. e co-orientação do Prof....

(Fonte Times ou similar, tamanho 12, justificado, recuo de 8 cm à esquerda e espaçamento simples)

MATÃO
2026

MODELO DE FOLHA DE ROSTO PARA TCC DE PÓS-GRADUAÇÃO

AUTOR

Título:

subtítulo

Trabalho de conclusão de curso apresentado ao curso de Especialização em do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – Campus Matão como parte dos requisitos para conclusão do curso, sob orientação do Prof. e co-orientação do Prof....

(Fonte Times ou similar, tamanho 12, justificado, recuo de 8 cm à esquerda e espaçamento simples)

MATÃO
2026

MODELO DO VERSO DA FOLHA DE ROSTO

(Deixar em branco pois deverá inserir a ficha catalográfica elaborada pela Biblioteca)

3.1.3 Folha de aprovação

Elemento obrigatório. O número da página **não** deve aparecer na folha de aprovação. Na folha de aprovação devem constar as seguintes informações:

- a) autor: nome e sobrenome em LETRA MAIÚSCULA, fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, centralizado;
- b) título do trabalho: fonte Times New Roman ou similar, tamanho 12, negrito, centralizado;
- c) subtítulo – se existir: fonte Times New Roman ou similar, tamanho 12, sem negrito, centralizado;
- d) natureza do trabalho: fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, espaçamento simples, justificado;
- e) situação da avaliação: aprovado ou reprovado, centralizado;
- f) data da avaliação: centralizado;
- g) titulação e nome dos membros da banca examinadora seguidos dos nomes da instituição, da cidade e Estado das instituições desses membros, alinhados à margem esquerda;

A seguir apresentamos o modelo da folha de aprovação:

MODELO DE FOLHA DE APROVAÇÃO (página sem título)

AUTOR

Título:

subtítulo

Trabalho de conclusão de curso apresentado ao curso de [Graduação/Especialização] em
do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – Campus Matão como
parte dos requisitos para conclusão do curso.

Avaliação: _____

Data do exame: ____/____/____

Banca Examinadora:

Profa. Dra. - Presidente
Instituição

Profa. Dra.
Instituição

Profa. Dra.
Instituição

3.1.4 Dedicatória

Elemento opcional. O número da página **não** deve aparecer na folha da dedicatória. Deve ser utilizada a fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12.

A seguir apresentamos o modelo de dedicatória:

MODELO DE DEDICATÓRIA (página sem título)

Dedico este trabalho a meus pais e irmãos
pelo carinho, força e compreensão.

3.1.5 Agradecimentos

Elemento opcional. O número da página **não** deve aparecer na folha de agradecimentos. Deve ser utilizada a fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12.

A seguir, apresentamos o modelo de agradecimentos:

MODELO DE AGRADECIMENTO
AGRADECIMENTOS

À minha família, que sempre esteve presente, me apoiando nesta jornada.

Ao Campus Matão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP) pela oportunidade.

Aos colegas do curso por todas as experiências compartilhadas.

3.1.6 Epígrafe pré-textual

Elemento opcional. É um pensamento, parte de um texto, frase, verso, relacionado com o trabalho. O número da página **não** deve aparecer no topo da folha da epígrafe. Caso a epígrafe seja uma citação, indica-se a autoria e não há obrigatoriedade de indicar a página citada, mas recomendamos que obra seja apontada em lista de referência.

É opcional também constar epígrafes nas folhas de abertura das seções primárias, que devem seguir as normas de citação.

Deve ser utilizada a fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12.

A seguir, apresentamos o modelo de epígrafe pré-textual:

MODELO EPÍGRAFE (página sem título)

Quando o espírito se apresenta à cultura científica, nunca é jovem. Aliás, é bem velho, porque tem a idade de seus preconceitos. Aceder à ciência é rejuvenescer espiritualmente, é aceitar uma brusca mutação que contradiz o passado. [...] Para o espírito científico, todo conhecimento é resposta a uma pergunta. Se não há pergunta, não pode haver conhecimento científico. Nada é evidente. Nada é gratuito. Tudo é construído.

Gaston Bachelard (1996).

3.1.7 Resumo em língua portuguesa

Elemento obrigatório. Deve apresentar pontos relevantes do texto de forma que seja possível compreender o trabalho, ressaltando objetivos, metodologia, resultados e considerações finais do trabalho. O resumo não deve ser uma enumeração de tópicos, mas deve ser composto de frases concisas e afirmativas, conforme norma 6028 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2021). A primeira frase do resumo deve explicar o tema principal do trabalho. Deve-se utilizar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. O resumo em trabalho acadêmico deve conter de 150 a 500 palavras. Deve ser escrito a partir da margem, em parágrafo único. O número da página **não** deve aparecer na folha do resumo.

Abaixo do resumo devem ser alocadas as palavras-chave (no mínimo 3 e no máximo 5) que representem o conteúdo do trabalho, separadas por ponto e vírgula e finalizadas com ponto (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2021).

Deve ser utilizada a fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12 e espaço entre linhas de 1,5.

A seguir, apresentamos o modelo de resumo.

MODELO DE RESUMO

RESUMO

Este manual apresenta a estrutura para elaboração de trabalhos acadêmicos (trabalho de conclusão de curso) no âmbito do Campus Matão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo. Apresenta, mediante exemplos, as normas elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), no que compete à apresentação de trabalhos acadêmicos.

Palavras-chave: Normas para trabalhos acadêmicos; citações; referências; ABNT.

3.1.8 Resumo em língua estrangeira

Elemento obrigatório. Segue o mesmo formato e estrutura do resumo em língua portuguesa. No âmbito do Campus Matão, a língua escolhida é a inglesa. Este resumo (*abstract*) deve apresentar palavras-chave (*keywords*) da mesma forma que o resumo em língua portuguesa. O número da página **não** deve aparecer na folha do resumo em língua estrangeira.

Deve ser utilizada a fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, espaço entre linhas de 1,5.

A seguir, apresentamos o modelo de *abstract*.

MODELO DE ABSTRACT

ABSTRACT

This manual provides the framework for development of academic papers (completion of course work) under the Campus Matão of the Federal Institute of Education, Science and Technology of São Paulo. Presents through examples the standards developed by the Brazilian Association of Technical Standards (ABNT), which competes in the presentation of academic papers.

Keywords: standards for academic papers; citations; references; ABNT.

3.1.9 Lista de ilustrações

Elemento opcional para trabalhos de conclusão de curso quando houver ilustrações. Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto. Cada item é designado por seu tipo específico, seguido do número que o designa, travessão, título e respectivo número da folha/página onde está localizado. O número da página **não** deve aparecer nas folhas das listas.

De acordo com a NBR 14724 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a), são consideradas ilustrações: desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outras. Dessa forma, quando houver mais de um item para cada tipo de ilustração, deve ser criada uma lista, por exemplo:

LISTA DE DESENHOS
LISTA DE QUADROS
LISTA DE FIGURAS
LISTA DE ESQUEMAS
LISTA DE FLUXOGRAMAS
LISTA DE FOTOGRAFIAS
LISTA DE GRÁFICOS
LISTA DE MAPAS
LISTA DE ORGANOGRAMAS
LISTA DE PLANTAS
LISTA DE QUADROS
LISTA DE RETRATOS

Cada lista deve ser elaborada em uma nova folha.

A seguir apresentamos o modelo de **LISTA DE QUADROS**:

MODELO DE LISTA DE QUADROS**LISTA DE QUADROS**

Quadro 1 - Estrutura do trabalho acadêmico.....	11
Quadro 2 - Abreviatura dos meses segundo NBR 6023	88
Quadro 3 - Abreviaturas gerais da NBR 6023	89

3.1.10 Lista de tabelas

Elemento opcional para trabalhos de conclusão de cursos, quando houver tabelas. Segue a mesma estrutura das listas de ilustrações. O número da página **não** deve aparecer no alto da folha da lista de tabelas.

A seguir apresentamos o modelo de **LISTA DE TABELAS**:

MODELO LISTA DE TABELAS**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 - Pessoas residentes em domicílios particulares, por sexo e situação do domicílio – Brasil – 1980	16
Tabela 2 - Especificações do etanol anidro combustível (EAC) e do etanol hidratado combustível (EHC)	18

3.1.11 Lista de abreviaturas e siglas

Elemento opcional para trabalhos de conclusão quando houver siglas ou abreviaturas. É a relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes escritas por extenso (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a). O número da página **não** deve aparecer no alto da folha da lista de siglas e abreviaturas.

A seguir apresentamos o modelo de **LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS**:

MODELO DE LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS**LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS**

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
BCM	Biblioteca do Campus Matão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IFSP	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

3.1.12 Lista de símbolos

Elemento opcional para trabalhos de conclusão de curso quando houver símbolos. Nesta lista, os símbolos devem ser descritos seguindo a sequência em que foram apresentados no texto. O número da página **não** deve aparecer no topo da folha da lista de símbolos.

A seguir apresentamos o modelo de **LISTA DE SÍMBOLOS**:

MODELO LISTA DE SÍMBOLOS**LISTA DE SÍMBOLOS**

l	Litro
t	Tonelada
Zn	Zinco (elemento químico)
©	Copyright

3.1.13 Sumário

Elaborado de acordo com a NBR 6027 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2012b), tem o objetivo de permitir visualizar a estrutura do trabalho acadêmico. No sumário devem figurar o número (quando houver) e título de cada seção e subseção textual e pós-textual do trabalho, com a indicação da página onde se iniciam. As seções pré-textuais não aparecem no sumário (veja o Quadro 1). As seções textuais e pós-textuais devem ser escritas no sumário com o mesmo formato tipográfico que apresentam no texto. Ou seja, se foram utilizadas letras maiúsculas, negrito, itálico etc. no título da seção ou subseção, no sumário também devem constar.

Veja exemplo no sumário deste Manual.

3.2 Elementos textuais

Os elementos textuais compreendem a introdução, o desenvolvimento e as considerações finais.

O espaçamento entre linhas deve ser de 1,5 para elementos textuais. Porém, deve ser utilizado espaçamento simples para citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas.

Deve ser utilizado um espaço em branco (de 1,5) entre o texto final de uma seção/subseção e o título de uma subseção.

Os elementos textuais devem ser digitados na cor preta, com fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12. O tamanho 10 da fonte será utilizado para citações de mais de 3 linhas, notas de rodapé, legendas, fontes das ilustrações (imagens, quadros, figuras, fotografias, gráficos, fluxogramas etc.) e das tabelas.

3.2.1 Introdução

A partir da introdução, a numeração de páginas deve aparecer no formato descrito no capítulo *2.1 Paginação* deste Manual.

A introdução é a parte inicial do texto. Deve conter a delimitação do assunto abordado no trabalho, os objetivos geral e específicos do trabalho, as hipóteses, a contextualização do problema abordado. Na introdução não devem constar detalhes sobre resultados, nem sobre as considerações finais ou recomendações.

Recomenda-se que a introdução seja novamente redigida após concluída a escrita de todo o trabalho de conclusão de curso.

3.2.2 Desenvolvimento

A palavra desenvolvimento não deve ser utilizada como título dessa seção no trabalho. Devem ser utilizados títulos que a autora ou autor escolher para seções e subseções, respeitando a natureza e os objetivos do trabalho e observando o formato descrito no *Quadro 1 - Estrutura do trabalho acadêmico* do capítulo *2.4 Títulos das seções* deste manual.

O desenvolvimento é a parte mais importante do texto. Deve ser escrito com clareza e raciocínio lógico. Deve ser dividido em quantas seções e subseções forem

necessárias para detalhamento do estudo realizado, descrevendo teorias, métodos e discussões. Quadros, tabelas, figuras e outros elementos podem ser utilizados para permitir a compreensão do texto.

Nos casos de relatórios de **TCCs (graduação e pós-graduação)**, devem constar as seguintes informações:

- a) revisão de literatura que contextualize o problema indicado na introdução, apresentando o estágio atual de conhecimentos sobre o assunto. De acordo com Gil (2008, p. 171), “a revisão de literatura implica o esclarecimento dos pressupostos teóricos que dão fundamentação à pesquisa, bem como das contribuições proporcionadas por investigações empíricas já realizadas”. Ainda segundo Gil (2008), a revisão bibliográfica não é o simples relato de referências ou sínteses de estudos, mas deve caracterizar-se por uma discussão crítica das obras citadas;
- b) metodologia adotada na pesquisa, contendo dados sobre o tipo de pesquisa (experimental, levantamento, estudo de caso entre outros tipos), população e amostra, coleta de dados (descrever a técnica utilizada na coleta, como questionários, observação, entrevistas entre outros tipos), forma de análise de dados (como teste de hipóteses entre outros).

3.2.3 Considerações finais

As considerações finais compreendem a parte do texto onde devem ser apresentados os resultados obtidos correspondentes aos objetivos ou hipóteses levantadas na introdução. Descreve-se de forma resumida o que se aprendeu sobre o tema abordado e propostas de seguimento a respeito do assunto. Deve estar coerente com o desenvolvimento.

3.3 Elementos pós-textuais

Os elementos pós-textuais contêm seções obrigatórias e opcionais. Constam após as considerações finais e complementam o trabalho. Não possuem indicativo numérico de seções e seus títulos devem ser centralizados e escritos em letra maiúscula, negrito, fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, seguindo a

tipografia de seções primárias. Os elementos pós-textuais, na sequência indicada pela NBR 14724 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a), são:

REFERÊNCIAS (obrigatório)

GLOSSÁRIO (opcional)

APÊNDICE (opcional)

ANEXO (opcional)

ÍNDICE (opcional)

3.3.1 Referências (obrigatório)

A seção de Referências é um elemento pós-textual obrigatório. Consiste no conjunto de dados referentes às informações citadas no texto. De acordo com a NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 3), “referência é conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual”.

As referências são organizadas em ordem alfabética, considerando todos os seus elementos e, se houver numerais, deve ser utilizada a ordem crescente. Cada tipo de documento possui um formato de referência. A descrição de como elaborar algumas referências está disponível no capítulo 5 deste Manual. Recomenda-se a leitura da NBR 6023 para verificar regras e exemplos de referências de diversos tipos.

3.3.2 Glossário (opcional)

Elemento opcional. Consiste na relação de palavras ou expressões utilizadas no texto, acompanhadas de seus respectivos significados.

3.3.3 Apêndice (opcional)

Elemento opcional, elaborado pela autora ou autor, com informações extras que complementem o texto. Pode haver mais de um apêndice, sendo cada um deles identificado por letras maiúsculas sequenciais, seguidas de traço e dos respectivos títulos. A seguir, apresentamos um exemplo de apêndice.

MODELO DE APÊNDICE**APÊNDICE A – QUESTIONÁRIO PARA LEVANTAMENTO DE
CARACTERÍSTICAS**

1) Indique a qual campus está situada a sua Biblioteca:

2) A Biblioteca do campus possui nome oficial?

() NÃO () SIM. Se SIM, qual?

3) Qual a data de criação da Biblioteca?

4) Indique os recursos humanos (cargos e quantidades) alocados na Biblioteca.

5) Indique quais materiais bibliográficos e quantidades formam o acervo da Biblioteca:

() Livros Quantidade:

() Periódicos impressos Quantidade:

() Periódicos On-line Quantidade de títulos:

() E-books Quantidade de títulos:

() Audiovisuais Quantidade:

() Normas técnicas Quantidade:

() Outros. Quais:

6) A Biblioteca realiza a indexação do material bibliográfico do acervo da Biblioteca?

() NÃO () SIM. Se SIM, indique em quais materiais bibliográficos é realizado o processo de indexação.

7) A biblioteca possui Manual de Indexação? () SIM () NÃO

3.3.4 Anexos

Elemento opcional, onde são inseridas informações extras **não** elaboradas pela autora ou autor do trabalho acadêmico, mas que complementem o texto. Pode haver mais de um anexo, sendo cada um deles identificado por letras maiúsculas sequenciais, seguidas de traço e dos respectivos títulos.

A seguir, apresentamos um exemplo de anexo.

MODELO DE ANEXO

ANEXO A – PATENTE DE SISTEMA DE CONTROLE PARA BIOTENOL (Rothanzi et al., 2024)



República Federativa do Brasil
Ministério do Desenvolvimento, Indústria,
Comércio e Serviços
Instituto Nacional da Propriedade Industrial



(21) BR 112023025917-7 A2
(22) Data do Depósito: 08/06/2022
(43) Data da Publicação Nacional:
27/02/2024

(54) **Título:** SISTEMA DE CONTROLE PARA UM SISTEMA DE BIOETANOL, E, MÉTODO E SISTEMA DE PRODUÇÃO DE BIOETANOL

(51) **Int. Cl.:** C12M 1/00; C12M 1/34; C12P 7/06.

(30) **Prioridade Unionista:** 07/10/2021 US 63/253,458; 11/06/2021 US 63/209,665; 22/02/2022 US 63/312,505; 22/10/2021 US 63/270,941.

(71) **Depositante(es):** NOVOZYMES A/S.

(72) **Inventor(es):** KYLE ROTHANZI; PATRICK WILLIAMS; GREGORY AMES; SCOTT DICKERSON; JAMES WATERMAN; LAURIE DUVAL.

(86) **Pedido PCT:** PCT US2022032607 de 08/06/2022

(87) **Publicação PCT:** WO 2022/261162 de 15/12/2022

(85) **Data da Fase Nacional:** 08/12/2023

(57) **Resumo:** SISTEMA DE CONTROLE PARA UM SISTEMA DE BIOETANOL, E, MÉTODO E SISTEMA DE PRODUÇÃO DE BIOETANOL. É divulgado um método de produção de bioetanol em um sistema de bioetanol e um sistema de controle para um sistema de bioetanol, o sistema de controle compreendendo um controlador compreendendo um ou mais processadores e uma interface, em que um ou mais processadores são configurados para obter um fluxo de farinha de grãos; determinar um esquema de entrada baseado no fluxo de farinha de grãos; e controlar um ou mais dispositivos de entrada do sistema de bioetanol de acordo com o esquema de entrada. O um ou mais processadores podem adicionalmente ser configurados para detectar um ou mais indicadores associados a um sistema de fermentação (por exemplo, bioetanol), para determinar uma razão de mistura de levedura com base, pelo menos parcialmente, em um ou mais indicadores, gerar um ou mais sinais de controle com base na mistura de levedura determinada e transmitir um ou mais sinais de controle para o sistema de fermentação. Sistemas, aparelhos e métodos associados também são divulgados.



3.3.5 Índice (opcional)

Elemento opcional, o índice remissivo difere do Sumário, pois consiste na relação de palavras ou expressões utilizadas no texto, organizadas alfabeticamente (autor, título, assunto), acompanhadas de suas respectivas localizações no texto. A elaboração do índice deve seguir a norma 6034 da ABNT (2004).

Exemplo de índice remissivo encontrado em Burke (2003):

Figura 5 - Exemplo de índice remissivo

Índice Remissivo	
Abelard, Pedro (1079-1142), filósofo francês, 179	Alembert, Jean, marquês d' (1717- 1783), filósofo francês, 35, 50, 103, 108, 155, 165, 167
Aberdeen, 86	Aleppo, 62, 141
Academia de Ciências, São Petersburgo, 58, 104	Alexandria, 62, 73
Academia de Inscrições, 50, 65	Algarotti, Francesco (1712-1764), virtuose italiano, 27
Academia della Crusca, Florença, 46	alquimia, <i>ver</i> química.
Academia do Experimento, Florença, 43, 49	Alsted, Johann Heinrich (1588-1638), enciclopedista alemão, 83, 89, 92-3, 100, 108
Academia dos Linceus, Roma, 44, 49	Altdorf, 44
Academia Francesa de Ciências, Paris, 30, 43, 44, 49, 65, 94, 104, 120, 181	Amelot de la Houssaye, Abraham Nicolas (1634-1706), diplomata francês, 30, 135
Academia Francesa, Paris, 46, 155	Amsterdã, 49, 55, 62-3, 68, 70, 73-5, 143, 148-9, 151-2
academias dissidentes, 48	anatomia, 44, 46
academias, 40, 43, 47, 48-50, 51, 133	antropologia, 15-7, 78-9
<i>Acta Eruditorum</i> , revista de Leipzig, 38, 98, 130, 169	Antuérpia, 47, 55, 64, 73-4, 144-5
Adriani, Gianbattista (1511-1579), historiador italiano, 133	anúncios, 146
África, 64, 132, 172-3, 179	Anville, Jean Baptiste d' (1697-1782), geógrafo francês, 73, 74, 142
Agricola, George (1494-1555), médico alemão, 23	Apáczai Csere János (1625-1659), matemático e enciclopedista húngaro, 68, 148
Agricola, Rudolf (Husman: 1494-1555), humanista holandês, 90	Aquino, Tomás (c. 1225-1274), filósofo escolástico italiano, 28, 38
agricultura, 50, 138	Aríoz, Francisco de (inícios do século 17), estudioso espanhol, 97
Aitzema, Lieuwe van (1600-1669), historiador holandês, 144	Aretino, Pietro (1492-1556), escritor italiano 147
Alberti, Leonbattista (1404-1472), humanista e arquiteto italiano, 22, 40	Aristóteles (384-322 A. C.), 38-9, 87, 90, 92-4, 183
Alberto Magno (c. 1200-1280), filósofo medieval alemão, 28	aritmética política, <i>ver</i> quantificação
Alcalá, 42, 122	Arlington, Henry Bennet, primeiro conde de (1618-1685), secretário de estado inglês, 133-4
Aldrovandi, Ulisse (1522-1605), virtuose e naturalista italiano, 79, 100, 102	Armazém de Guiné, 62, 117
Aldus Manutius (1449-1515), impressor italiano, 28, 56	Arnold, Gottfried (1666-1714), pastor e historiador da igreja alemão, 184

Fonte: Burke (2003, p. 227)

4 COMO ELABORAR CITAÇÕES

Citações constituem informações elaboradas por terceiros e registradas no decorrer do texto. Devem ser indicadas de acordo com a NBR 10520 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023) e em coerência com a NBR 6023 da ABNT (2025b), de forma a permitir a identificação da autoria e da obra citada. As citações podem ser indiretas, diretas e citações de citações.

Neste Manual estão descritas as formas de realizar citação utilizando o sistema de chamada autor-data preconizado pela ABNT (2023), onde a identificação da autoria é seguida da data da publicação. Destaca-se que, no sistema autor-data, a data da publicação na chamada será realizada dentro de parênteses, tanto na citação direta quanto na indireta, conforme poderá ser visto nos exemplos a seguir.

Para utilizar o sistema numérico de chamada, recomenda-se a consulta ao capítulo 6.2 da norma 10520 da ABNT (2023).

4.1 Citação indireta

As citações indiretas podem ser entendidas como paráfrases, pois são um texto ou frase redigido pela autora ou autor do trabalho acadêmico com base nas ideias originais de outros autores. Na citação indireta, deve ser indicado o sobrenome do autor original pessoa física (ou o nome da entidade quando for autoria de pessoa jurídica ou evento) e o ano da publicação da obra entre parênteses, sendo opcional indicar o número da página de onde a informação foi retirada. A menção à autoria e ano deve permitir identificar a obra citada na lista de referências de maneira inequívoca.

A seguir, veja exemplos de citação indireta.

4.1.1 Citação indireta de um autor

Segundo Russell (1994), as energias dos elétrons podem ser comparadas às energias de livros empilhados.

Ou

As energias dos elétrons podem ser comparadas às energias de livros empilhados (Russell, 1994).

Na lista de Referências:

RUSSEL, John. B. **Química geral**. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1994. v. 1.

4.1.2 Citação indireta de um autor-entidade

Quando a autoria da obra citada não for uma pessoa física, mas uma entidade (instituição, pessoa jurídica, evento e outros), pode-se indicar o nome completo da entidade ou sua sigla oficial, desde que a sigla tenha sido denominada no texto em momento anterior (ver **2.8 Uso de siglas**).

Exemplo:

No sistema de chamada autor-data, a autoria da obra citada é seguida da data da publicação (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023).

Ou

No sistema de chamada autor-data, a autoria da obra citada é seguida da data da publicação (ABNT, 2023).

4.1.3 Citação indireta de até três autores

Até três autores de uma mesma obra, todos devem ser indicados, tanto na citação quanto na referência.

Exemplo:

De acordo com Cortez, Lora, Ayarza (2008), a matéria-prima com produção mais acentuada mundialmente para geração de energia é a cana-de-açúcar.

Ou

A matéria-prima com produção mais acentuada mundialmente para geração de energia é a cana-de-açúcar (Cortez; Lora; Ayarza, 2008).

Na lista de Referências:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; AYARZA, Juan Arturo Castañeda. Biomassa no Brasil e no mundo. *In*: CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 1, p. 15-29.

4.1.4 Citação indireta com quatro ou mais autores

A NBR 10520 da ABNT (2023), que aborda as citações, tornou facultativa a indicação de todos os autores na citação quando houver quatro ou mais coautores, sendo permitido utilizar o nome do primeiro autor seguido da expressão *et al.* em itálico (*et* espaço *al* ponto). Para a referência da obra citada, pode ser utilizado o *et al.* ou a descrição de todos os autores, mas é importante que o mesmo padrão seja adotado para todas as citações e referências em toda a extensão do texto.

Exemplo de citação indireta com uso de *et al.*:

Destilarias de álcool, cervejarias, indústrias de suco cítrico, abatedouros são exemplos de atividade agroindustrial que apresentam potencial para uso da tecnologia da biodigestão (CORTEZ *et al.*, 2008).

Ou

Cortez *et al.* (2008) apontam que destilarias de álcool, cervejarias, indústrias de suco cítrico e abatedouros são exemplos de atividade agroindustrial que apresentam potencial para uso da tecnologia da biodigestão.

Na lista de Referências, estarão corretas as duas formas abaixo:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa *et al.* Biodigestão de efluentes. *In*: CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 15, p. 493-530.

Ou

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; SILVA, Andrés; LUCAS JÚNIOR, Jorge de; JORDAN, Rodrigo Aparecido; CASTRO, Larissa Rodrigues de. Biodigestão de efluentes. *In*: CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 15, p. 493-530.

4.2 Citação direta

As citações diretas são transcrições exatas, literais, do texto de outros autores. Essa forma de citação exige a indicação da autoria, do ano da publicação da obra e a página ou a localização do texto citado (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023). A autoria, o ano e a página/localização devem permitir ao leitor identificar a obra citada na lista de Referências. Salienta-se que no sistema autor-data, a data da publicação na chamada será realizada dentro de parênteses, tanto na citação direta

quanto na indireta, ressaltando que na citação direta, logo após a data, deve-se colocar a localização, conforme poderá ser visto nos exemplos a seguir.

A seguir, veja exemplos de citação direta.

4.2.1 Citação direta de um autor

Segundo Russell (1994, p. 245), “as energias dos elétrons são semelhantes às energias dos livros, em um conjunto de livros empilhados”.

Ou

“As energias dos elétrons são semelhantes às energias dos livros, em um conjunto de livros empilhados” (Russell, 1994, p. 245).

4.2.2 Citação direta de até três autores

De acordo com Cortez, Lora, Ayarza (2008, p. 17), “a cana-de-açúcar é a matéria-prima de maior produção em todo o mundo”.

Ou

“A cana-de-açúcar é a matéria-prima de maior produção em todo o mundo” (Cortez; Lora; Ayarza, 2008, p. 17).

4.2.3 Citação direta de quatro ou mais autores

A NBR 10520 da ABNT (2023) tornou facultativa a indicação de todos os autores na citação quando houver quatro ou mais autores, sendo permitido utilizar o nome do primeiro autor seguido da expressão *et al.* em itálico (*et* espaço *al* ponto). Na referência da obra citada, pode ser utilizado o *et al.* ou a descrição de todos os autores. É indispensável que o mesmo padrão seja adotado para todas as citações e referências do texto.

Exemplo de citação direta com uso de *et al.*:

“Muitos trabalhos desenvolvidos com o objetivo de caracterizar os dejetos animais são baseados, principalmente, nas variações que ocorrem entre as espécies” (Cortez *et al.*, 2008, p. 494).

Ou

Cortez *et al.* (2008, p. 494) apontam que “muitos trabalhos desenvolvidos com o objetivo de caracterizar os dejetos animais são baseados, principalmente, nas variações que ocorrem entre as espécies”.

Na lista de Referências, estarão corretas as duas formas a seguir:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa *et al.* Biodigestão de efluentes. *In:* CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. Cap. 15, p. 493-530.

Ou

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; SILVA, Andrés; LUCAS JÚNIOR, Jorge de; JORDAN, Rodrigo Aparecido; CASTRO, Larissa Rodrigues de. Biodigestão de efluentes. *In:* CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 15, p. 493-530.

4.2.4 Citação direta com mais de três linhas

Citações diretas com mais de três linhas devem ser grafadas com recuo de 4 centímetros, a partir da margem esquerda, fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 10, espaçamento simples entre linhas, sem aspas. Exemplo a seguir:

Na atividade rural, os resíduos são provenientes, principalmente, das atividades intensivas de produção animal, com finalidade de obtenção de carne, leite e ovos, e das atividades agrícolas. Dessa forma, os resíduos referem-se às misturas de urina e de fezes dos animais e/ou aos restos de origem vegetal. No caso dos resíduos de origem animal, na maioria das vezes, a água é adicionada à mistura a fim de torná-la líquida e de mais fácil manipulação (Cortez *et al.*, 2008, p. 494).

4.3 Citação de citação (*apud*)

Citação de citação é a menção direta ou indireta a um texto ao qual não se teve acesso ao original. Ou seja, é a citação direta ou indireta de conteúdo presente em uma obra A que foi reproduzido em uma fonte B, onde só se teve acesso a esta última (B). Essa condição deve ser representada pela expressão *apud* (em itálico), que significa “citado por”. Na lista de Referências deve constar apenas referência à segunda obra (B) (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023).

Exemplo:

De acordo com Smill (1999 *apud* Cortez; Lora; Ayarza, 2008, p. 16), “os principais resíduos utilizados em nível mundial na tentativa de se estimar o potencial energético são os resíduos vegetais, que ultrapassam 10×10^9 bep”.

Ou

“Os principais resíduos utilizados em nível mundial na tentativa de se estimar potencial energético são os resíduos vegetais, que ultrapassam 10×10^9 bep” (Smill, 1999 *apud* Cortez; Lora; Ayarza, 2008, p. 16).

4.4 Observações gerais sobre citações

Nesta seção são apresentadas algumas observações sobre as citações. Veja outras informações na NBR 10520 mais recente.

4.4.1 Citar obras diferentes de mesmo autor publicadas no mesmo ano

Deve-se indicar as diferenças entre as publicações, inserindo letras para cada obra, ao lado do ano de publicação, na chamada da citação. O mesmo deve ser feito ao lado do ano na referência da publicação.

Exemplo:

Na citação:

Como apontaram Pelczar Júnior, Chan e Krieg (1997a, p. 54), “há cerca de 10 milhões de espécies de organismos vivos no mundo, incluindo espécies microbianas”.

Pelczar Júnior, Chan e Krieg (1997b, p. 147) definem epidemiologia como “o estudo de fatores que influenciam a ocorrência e a distribuição de doenças”.

Na lista de Referências:

PELCZAR JÚNIOR, M. J.; CHAN, E. C. S.; KRIEG, N. R. **Microbiologia**: conceitos e aplicações. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1997a. v. 1.

PELCZAR JÚNIOR, M. J.; CHAN, E. C. S.; KRIEG, N. R. **Microbiologia**: conceitos e aplicações. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1997b. v. 2.

4.4.2 Interpolações

A interpolação é a inclusão de uma ideia, explicação etc. realizada pelo autor do texto sobre o trecho do autor citado. Para indicar interpolações, utilizam-se colchetes [].

Exemplo:

Barbour (1971, p. 35) descreve: “O estudo da morfologia [estudo dos fatores de mudanças] dos terrenos ativos deve ser feito com atenção”.

4.4.3 Supressões

A supressão é a retirada de uma parte do trecho citado que não compromete a compreensão da citação. Para indicar supressões, utiliza-se reticências (três pontos finais ...) entre colchetes [...].

Exemplo:

Segundo Sá (1995, p. 27): “[...] por meio da mesma arte de conversação que abrange tão extensa e significativa parte da nossa existência cotidiana [...]”;

4.4.4 Enfatizar uma palavra ou expressão citada

A critério do autor do texto, é possível dar ênfase a uma expressão ou palavra citada. A ênfase é dada através do emprego de negrito ou sublinhado. É importante ressaltar que a ênfase foi dada pelo autor do texto e não pelo autor citado, utilizando a expressão “grifo nosso” após o número da página da obra citada.

Exemplo:

“O estudo da **morfologia** dos terrenos ativos deve ser feito com atenção” (Barbour, 1971, p. 35, grifo nosso).

Ou

“O estudo da morfologia dos terrenos ativos deve ser feito com atenção” (Barbour, 1971, p. 35, grifo nosso).

Nota: quando a ênfase for dada pelo autor citado, deve ser indicada pela expressão “grifo do autor” ou “grifo da autora”, após o número da página.

Exemplo:

“Os **orbitais** correspondem aos estados individuais que podem ser ocupados por um elétron em um átomo” (Russell, 1994, p. 245, grifo do autor).

4.4.5 Citando informação verbal

Em revisão de 2023, a NBR 10520 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023) retirou a normalização da informação verbal. Recomenda-se que as informações não publicadas proferidas, por exemplo, em palestras, debates, comunicações, entre outros, sejam indicadas no texto.

Exemplo fictício:

Em treinamento oferecido no IV Seminário de Software Livre, em Bauru, em janeiro de 2025, Cláudia Santos informou que uma nova versão do sistema estará disponível no mês de maio.

4.4.6 Indicação de fonte em ilustrações

As fontes de ilustrações seguem as mesmas regras das citações textuais. Reveja as informações do capítulo 2.6 *Ilustrações (quadro, figura, imagem, desenho, fotografia, retrato, gráfico, organograma, mapa, planta, esquema, fluxograma e outros tipos)* deste Manual.

- Exemplo de figura retirada de uma página na internet:

Figura 6 – Destilador automático ad7



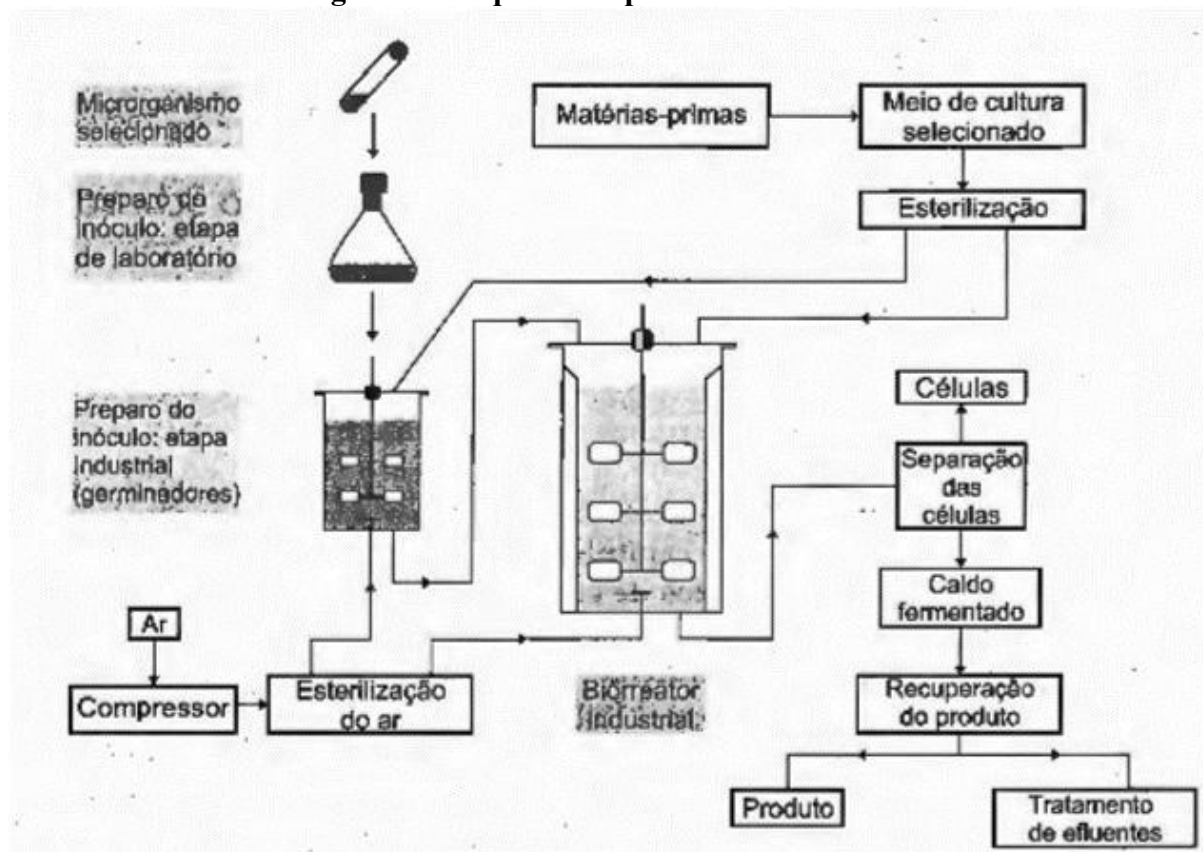
Fonte: Tanaka Scientific Limited (2026).

Na lista de Referências:

TANAKA SCIENTIFIC LIMITED. **Automated Distillation Tester ad-7**. Disponível em: <https://www.tanaka-sci.com/en/products/ad-7/>. Acesso em: 20 fev. 2026.

- Exemplo de figura retirada de um livro:

Figura 7 – Esquema de processo fermentativo



Fonte: Schmidell *et al.* (2001, p. 6)

Na lista de Referências:

SCHIMIDELL, Willibaldo *et al.* **Biotecnologia industrial**: engenharia bioquímica. São Paulo: Edgard Blucher, 2001. (Biotecnologia Industrial, v. 2).

Quando o livro possui série, indica-se o título desta e o volume entre parênteses. Caso não possua um título para a série, indica-se apenas o volume consultado. Veja mais detalhes sobre tipos de referências na seção 5 **COMO ELABORAR REFERÊNCIAS** deste manual.

5 COMO ELABORAR REFERÊNCIAS

As referências, segundo a NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 3), são um “conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento que permite sua identificação individual”.

Para a organização da lista de referências, este Manual adotou o sistema de ordenação alfabética, no qual as obras são “reunidas ao final do trabalho [...] em ordem alfabética de seus elementos” (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 52) e, quando existirem numerais, será considerada a ordem crescente. As referências devem ser escritas em fonte Times New Roman (ou similar), tamanho 12, com espaçamento simples entre linhas.

O nome do autor pessoa física deve ser iniciado pelo seu último sobrenome (com exceção de sobrenomes compostos como por ex.: PEREIRA JÚNIOR, CASTELO BRANCO, FRANCO NETO) em letras maiúsculas, seguido dos prenomes **conforme aparecem na publicação** (abreviados ou por extenso), mas atentando-se para manter uma padronização do nome de mesma autora ou autor do qual se utilizou obras distintas, conforme NBR 6023 da ABNT (2025b).

Documentos com até três autores devem ter os nomes de todos eles indicados, na mesma ordem em que aparecem no documento, **separados por ponto e vírgula**. Para documentos com quatro autores ou mais, pode-se indicar todos os autores ou apenas o primeiro seguido da expressão *et al.* (*et* espaço *al* ponto em itálico).

Pode ser utilizado o recurso tipográfico **negrito**, *itálico* ou grifo para destacar o título do documento referenciado, porém deve ser utilizado apenas um recurso tipográfico para todas as referências, conforme NBR 6023 da ABNT (2025b). Esta regra não é aplicada para documentos sem autoria. Nestes casos, o elemento principal é o próprio título, que deve ser destacado pelo uso de letras maiúsculas na primeira palavra que, caso se inicie com artigo, deve ter também a palavra subsequente indicada em maiúscula. As referências são separadas entre si por um espaço simples em branco.

Em publicações onde o mês for indicado na data de acesso ou de publicação, deve-se atentar para os formatos de abreviação dessa informação. Destaca-se que o mês de maio é o único grafado sem abreviatura. Mais abreviações para datas estão no *ANEXO A – ABREVIATURA DOS MESES SEGUNDO A NBR 6023 da ABNT*.

Quando necessárias, devem ser utilizadas as abreviações: p. para página(s), v. para volume(s), ed. para editor e para edição, Ed. para editora, org. para organizador, tanto para o singular quanto para o plural (organizadores = org.) e outras abreviaturas descritas no *ANEXO B – ABREVIATURAS UTILIZADAS NA NBR 6023 da ABNT*. Quando o documento estiver em sua primeira edição, essa não deve ser mencionada. Indica-se a partir da segunda edição.

Deve-se padronizar (uniformizar) os prenomes e sobrenomes de um mesmo autor que eventualmente apareçam diferentes em obras distintas.

Cada tipo de documento possui um formato de referência. Neste Manual foram listados os formatos mais utilizados em trabalhos acadêmicos do Campus Matão e, também, vários exemplos observados pela Norma 6023, conforme as seções a seguir.

Para mais informações e exemplos, consulte a Norma 6023 mais recente da ABNT.

5.1 Para livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos impressos

SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, quando pessoa física, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e sobrenomes de um mesmo autor que aparecer de forma distinta em obras diferentes ou o nome da entidade quando pessoa jurídica). **Título da obra:** subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação.

Exemplos:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008.

LUCK, H. **Liderança em gestão escolar**. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010. (Cadernos de gestão, v. 4)

RUSSEL, John. B. **Química geral**. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1994. v. 1.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO. Centro de Educação Profissional. **Projeto Pedagógico do Cefores**. Uberaba: UFTM, 2018.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.2 Para livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos em meio eletrônico

Apresentam-se exemplos de referências para estes tipos de materiais.

5.2.1 Disponíveis em sites

SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, quando pessoa física, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e sobrenomes de um mesmo autor que aparecer de forma distinta em obras diferentes ou o nome da entidade quando pessoa jurídica). **Título da obra:** subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. Disponível em: endereço completo do documento. Acesso em: data de acesso (ver no Apêndice A como abreviar meses).

Exemplos:

BRASIL. Ministério da Educação. **Manual para cálculo dos indicadores de gestão das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica:** indicadores, definições, fórmulas de cálculo e critérios de agregação. [versão] 2.0. Brasília, DF: Ministério da Educação, 2016. Disponível em: https://www.gov.br/mec/pt-br/media/seb-1/pdf/rede_federal/relatorios_publicacoes/manual_de_indicadores_da_rfepct.pdf. Acesso em: 22 fev. 2026.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO. **Manual de iniciação científica e tecnológica no IFSP:** guia de apoio para orientadores e estudantes. São Paulo: IFSP, 2025. Disponível em: https://www.ifsp.edu.br/images/2025/06-junho/Manual_de_Iniciacao_Cientifica_202505.pdf. Acesso em: 22 fev. 2026.

5.2.2 Disponíveis em e-book

SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). **Título da obra:** subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. Notas descritivas

Exemplos:

LEMOS, Eliana G. de M.; STRADIOTTO, Nelson. R. (org.). **Bioenergia:** desenvolvimento, pesquisa e inovação. São Paulo: Cultura Acadêmica, 2012. *E-book*. Disponível em: <https://www.culturaacademica.com.br/catalogo/bioenergia/>. Acesso em: 22 fev. 2026.

OLIVEIRA, Ely Francina Tannuri de. **Estudos métricos da informação no Brasil: indicadores de produção, colaboração, impacto e visibilidade**. Marília: Oficina Universitária; São Paulo: Cultura Acadêmica, 2018. *E-book*. Disponível em: http://ebooks.marilia.unesp.br/index.php/lab_editorial/catalog/book/2. Acesso em: 27 nov. 2018.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.3 Para parte de livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos impressos

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título da parte: subtítulo da parte. *In*: SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes). **Título da obra**: subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. cap. (quando houver número de capítulo), p. indicar a página inicial-página final do capítulo.

Exemplos:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa *et al.* Biodigestão de efluentes. CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 15, p. 493-530.

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; AYARZA, Juan Arturo Castañeda. Biomassa no Brasil e no mundo. *In*: CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 1, p. 15-29.

Nota: Quando a autoria/responsabilidade da parte for a mesma da obra, é preciso indicá-la novamente, conforme o exemplo:

STEPHANOU, Maria; BASTOS, Maria Helena Camara. Introdução. *In*: STEPHANOU, Maria; BASTOS, Maria Helena Camara. (org.). **Histórias e memórias da educação no Brasil**. Vol. I: séculos XVI-XVIII. 5. ed. Petrópolis: Vozes, 2011. v. 1, p. 15-31.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.4 Para parte de livros, apostilas, manuais, enciclopédias, catálogos, dicionários e folhetos em meio eletrônico

Apresentam-se exemplos de referências para estes tipos de materiais.

5.4.1 Disponíveis em sites

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título da parte: subtítulo da parte. *In*: SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). **Título da obra**: subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. cap. (quando houver número de capítulo), p. indicar a página inicial-página final do capítulo. Disponível em: endereço completo do documento. Acesso em: data de acesso (ver no Apêndice A como abreviar meses).

Exemplo:

FENGA, Paula G. *et al.* Novos métodos analíticos para avaliação da qualidade do bioetanol combustível. *In*: LEMOS, Eliana G. de M.; STRADIOTTO, Nelson. R. (org.). **Bioenergia**: desenvolvimento, pesquisa e inovação. São Paulo: Cultura Acadêmica, 2012. Disponível em: <https://www.culturaacademica.com.br/catalogo/bioenergia/>. Acesso em: 22 fev. 2026.

5.4.2 Disponíveis em CDs, DVDs, VHS e similares

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título da parte: subtítulo da parte. *In*: SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). **Título da obra**: subtítulo da obra. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. cap. (quando houver número de capítulo), p. página inicial-página final do capítulo. Notas descritivas.

Exemplo descrito na NBR 6023 da ABNT (2025b):

MORFOLOGIA dos artrópodes. *In*: ENCICLOPÉDIA multimídia dos seres vivos. [S. l.]: Planeta DeAgostini, c1998. CD-ROM 9.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos.

5.5 Para teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso e outros trabalhos acadêmicos impressos

Elementos essenciais:

SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). **Título da obra:** subtítulo da obra. Ano do depósito do trabalho. Tipo do trabalho (grau e curso entre parênteses) – Vinculação acadêmica, local, data de apresentação ou defesa.

Elementos complementares:

Orientador, quantidade de páginas ou folhas.

Exemplos (em ordenação alfabética das referências):

Tese:

Elementos essenciais:

BOCCATO, Vera Regina Casari. **Avaliação do uso de linguagem documentária em catálogos coletivos de bibliotecas universitárias:** um estudo sociocognitivo com protocolo verbal. 2009. Tese (Doutorado em Ciência da Informação) - Faculdade de Filosofia e Ciências, Universidade Estadual Paulista, Marília, 2009.

Elementos complementares:

BOCCATO, Vera Regina Casari. **Avaliação do uso de linguagem documentária em catálogos coletivos de bibliotecas universitárias:** um estudo sociocognitivo com protocolo verbal. Orientadora: Mariângela Spotti Lopes Fujita. 2009. Tese (Doutorado em Ciência da Informação) - Faculdade de Filosofia e Ciências, Universidade Estadual Paulista, Marília, 2009.

Trabalho de conclusão de curso de Especialização:

Elementos essenciais:

OLIVEIRA, Greissi Gomes. **Mapeamento de processos em unidades de informação:** estudo de caso em uma Biblioteca do IFSP. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Especialização em Gestão Pública) – Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2011.

Elementos complementares:

OLIVEIRA, Greissi Gomes. **Mapeamento de processos em unidades de informação:** estudo de caso em uma Biblioteca do IFSP. Orientador: Roniberto Morato do Amaral. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Especialização em Gestão Pública) – Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2011.

Dissertação de Mestrado:

Elementos essenciais:

OLIVEIRA, Greissi Gomes. **Parâmetros sociocognitivos de construção de instrumento de representação temática da informação de áreas técnico-científicas**. Dissertação (Mestrado em Ciência, Tecnologia e Sociedade) – Centro de Educação e Ciências Humanas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2013.

Elementos complementares:

OLIVEIRA, Greissi Gomes. **Parâmetros sociocognitivos de construção de instrumento de representação temática da informação de áreas técnico-científicas**. Orientadora: Vera Regina Casari Boccato. 2013. 153 p. Dissertação (Mestrado em Ciência, Tecnologia e Sociedade) – Centro de Educação e Ciências Humanas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2013.

Trabalho de conclusão de curso de Graduação:

Elementos essenciais:

OLIVEIRA, G. G. **A representatividade da área de Ciência da Informação no contexto das agências de fomento à pesquisa científica: o caso FAPESP**. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Biblioteconomia e Ciência da Informação), Centro de Educação e Ciências Humanas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2008.

Elementos complementares:

OLIVEIRA, G. G. **A representatividade da área de Ciência da Informação no contexto das agências de fomento à pesquisa científica: o caso FAPESP**. Orientadora: Vera Regina Casari Boccato. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Biblioteconomia e Ciência da Informação), Centro de Educação e Ciências Humanas, Universidade Federal de São Carlos, São Carlos, 2008.

5.6 Para teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso e outros trabalhos acadêmicos em meio eletrônico

SOBRENOME DO AUTOR, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). **Título da obra:** subtítulo da obra. Ano do depósito do trabalho. Tipo do trabalho (grau e curso entre parênteses) – Vinculação acadêmica, local, data de apresentação ou defesa. Disponível em: endereço completo do documento. Acesso em: data de acesso (ver no Apêndice A como abreviar meses).

Exemplos:

Elementos essenciais:

FUJITA, Mariângela Spotti Lopes. **Linguagem documentária em Odontologia: uma aplicação do sistema de indexação PRECIS**. 1992. Tese (Doutorado em Ciências da Comunicação) – Escola de Comunicações e Artes, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1992. Disponível em: https://www.marilia.unesp.br/Home/Pos-Graduacao/CienciadaInformacao/Dissertacoes/fujita_msl_dr_mar.pdf. Acesso em: 22 fev. 2026.

Elementos complementares:

FUJITA, Mariângela Spotti Lopes. **Linguagem documentária em Odontologia: uma aplicação do sistema de indexação PRECIS**. Orientador: Fredric Michael Litto. 1992. Tese (Doutorado em Ciências da Comunicação) – Escola de Comunicações e Artes, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1992. Disponível em: https://www.marilia.unesp.br/Home/Pos-Graduacao/CienciadaInformacao/Dissertacoes/fujita_msl_dr_mar.pdf. Acesso em: 22 fev. 2026.

5.7 Para artigos de publicações periódicas impressas

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título do artigo. **Título do periódico** (: subtítulo, se houver), cidade de publicação, número do ano ou do volume, número ou edição do fascículo, p. página inicial-página final do artigo, mês (se houver) e ano.

Exemplos:

FONSECA, Edson Nery da. A Bibliografia como Ciência: da crítica textual à Bibliometria. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, [São Paulo], v. 12, n. 1/2, p. 29-38, 1979.

UEDA, Ana Cláudia; TOMAZ, Edson. Inventário de emissão de fontes veiculares da região metropolitana de Campinas, São Paulo. **Química Nova**, São Paulo, v. 34, n. 9, p. 1496-1500, 2011.

5.7.1 Para artigos ou matérias de jornais

Indicar seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente.

Exemplo:

MOREIRA, Maurício. Bactéria encontrada no Ceará ajuda produtores como seguro contra a seca. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 10 ago. 2025. Mercado, p. A25.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.8 Para artigos de publicações periódicas em meio eletrônico

Apresentam-se exemplos de referências para estes tipos de materiais.

5.8.1 Disponíveis em sites

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título do artigo. **Título do periódico**, cidade de publicação, número do volume, número do fascículo, p. página inicial-página final do artigo, mês (se houver) e ano. Disponível em: endereço completo do documento. Acesso em: data de acesso (ver no Apêndice A como abreviar meses).

Exemplos:

BOATTO, Débora Alexandrino et al. Desenvolvimento e caracterização de queijo tipo petit suisse de soja comum e de soja livre de lipoxigenase, enriquecidos com cálcio. **Ciência e Tecnologia de Alimentos**, Campinas, v. 30, n. 3, set. 2010. DOI: <https://doi.org/10.1590/S0101-20612010000300031>. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/cta/a/fw57Fxr9NkSwMqgnTZSSHdh/?lang=pt>. Acesso em: 22 fev. 2022.

FRIGOTTO, Gaudêncio. A relação da educação profissional e tecnológica com a universalização da educação básica. **Educação e Sociedade**, Campinas, v. 28, n. 100, p. 1129-1152, out. 2007. Disponível em: <http://scielo.br/j/es/a/ghLJpSTXFjJW7nWBsnDKhMb/?format=pdf&lang=pt>. Acesso em: 22 fev. 2026.

5.8.2 Disponíveis em CDs, DVDs, VHS e similares

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título do artigo. **Título do periódico**, cidade de publicação, número do volume, número do fascículo, p. página inicial-página final do artigo, mês (se houver) e ano. Notas descritivas.

Exemplo descrito na NBR 6023 da ABNT (2025b):

VIEIRA, C. L.; LOPES, M. A queda do cometa. **Neo Interativa**, Rio de Janeiro, n. 2, 1994. 1 CD-ROM.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.9 Para congressos, conferências e encontros científicos com publicação impressa

Publicações em congressos, conferências possuem formatos específicos para referência. A seguir, apresentam-se exemplos de referências para estes tipos de materiais.

5.9.1 Congresso com publicação impressa monográfica

NOME DO CONGRESSO, número cardinal do congresso., ano, cidade de realização.
Título da publicação. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação.

Exemplos:

CONGRESSO DA REDE BRASILEIRA DE TECNOLOGIA DE BIODIESEL, 4., 2010, Belo Horizonte. **Anais [...]**. Lavras: UFLA, 2010.

SEMINÁRIO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS, 7., 2006, Campinas. **Resumos [...]**. Campinas: HISTEDBR, 2006.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.10 Congressos, conferências e encontros científicos com publicação em meio eletrônico

Seguir as instruções do capítulo 5.9.1 deste Manual, adicionando as informações de descrição física do meio eletrônico.

Exemplo:

SIMPÓSIO NACIONAL DE HISTÓRIA, 29., 2017, Brasília. **Anais eletrônicos [...]**. Brasília: ANPUH, 2017. Disponível em: <https://www.snh2017.anpuh.org/site/anais>. Acesso em: 01 set. 2019.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.11 Para artigos/trabalhos apresentados em congressos, conferências e encontros científicos com publicação impressa

Apresentam-se exemplos de referências para estes tipos de materiais.

5.11.1 Publicação monográfica impressa

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO/TRABALHO, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título do artigo. *In*: NOME DO CONGRESSO, número cardinal do congresso., ano, Cidade de realização. **Título da publicação do congresso.** Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. p. páginas inicial-final do artigo/trabalho.

Exemplo:

BRANDÃO, Marisa. Cursos superiores de tecnologia: democratização do acesso ao ensino superior? *In*: REUNIÃO ANUAL DA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE PESQUISA EM EDUCAÇÃO, 29., 2006, Caxambu. **Anais [...]**. Caxambu: ANPEd, 2006. p. 1-15.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.12 Para artigos/trabalhos apresentados em congressos, conferências e encontros científicos com publicação em meio eletrônico

5.12.1 Publicação monográfica em sites

SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO/TRABALHO, Nome (ou iniciais dos nomes, conforme aparecerem na publicação citada, porém efetuando a padronização de prenomes e nome de um/a mesmo/a autor/a que aparecer de forma distinta em obras diferentes). Título do artigo. *In*: NOME DO CONGRESSO, número cardinal do congresso., ano, Cidade de realização. **Título da publicação do congresso.** Cidade de publicação: Editora, ano da publicação. p. páginas inicial-final do artigo/trabalho. Disponível em: endereço completo do documento. Acesso em: data de acesso (ver no Apêndice A como abreviar meses).

Exemplo:

NATIVIDADE, Melissa de Miranda. Aliança para o Progresso e educação rural no Brasil. *In: ENCONTRO DE HISTÓRIA DA ANPUH-RIO*, 17., 2016, Nova Iguaçu. **Anais [...]**. Rio de Janeiro: Anpuh-Rio, 2016. p. 1-9. Disponível em: [https://www.encontro2016.rj.anpuh.org/resources/anais/42/1465608518_ARQUIVO_Alianca paraProgressoeducacaoruralnoBrasil.pdf](https://www.encontro2016.rj.anpuh.org/resources/anais/42/1465608518_ARQUIVO_Alianca%20para%20Progresso%20educacao%20rural%20no%20Brasil.pdf). Acesso em: 22 fev. 2026.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.13 Para patentes

INVENTOR. Título da patente. Nomes do depositante e/ou titular e do procurador. Número da patente. Data do depósito. Datada da concessão.

Exemplo:

ROTHANZI, Kyle *et al.* **Sistema de controle para um sistema de bioetanol, e, método e sistema de produção de bioetanol.** Depositante: Novozymes A/S. BR n. 112023025917-7 A2. Depósito: 06 jun. 2022. Concessão: 27 fev. 2024.

Consulte a Norma 6023 da ABNT (2025b) para mais exemplos e informações complementares.

5.14 Para atos administrativos, portarias, normas, legislação, jurisprudência

Para estes documentos, é necessário verificar onde foram publicados. Se a publicação ocorreu em diário oficial, por exemplo, o destaque da referência será atribuído ao periódico, conforme exemplos a seguir:

AGÊNCIA NACIONAL DO PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEIS (Brasil). Resolução ANP nº 907, de 18 de novembro de 2022. **Diário Oficial da União:** seção 1, Brasília, DF, ano 160, n. 220, p. 71-73, 10 fev. 2011. Disponível em: <https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=23/11/2022&jornal=515&pagina=73&totalArquivos=142>. Acesso em: 20 fev. 2026.

BRASIL. Decreto nº 76.593, de 14 de novembro de 1975. Institui o Programa Nacional do Alcool e dá outras Providências. **Diário Oficial da União**, Poder Executivo, DF, 14 nov. 1975. Seção 1, p. 15257.

BRASIL. Medida provisória nº 664, de 30 de dezembro de 2014. Altera as Leis nº 8.213, de 24 de julho de 1991, nº 10.876, de 2 de junho de 2004, nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e a Lei nº 10.666, de 8 de maio de 2003. **Diário Oficial da União [da] República Federativa do Brasil:** seção 1, edição extra, Brasília, DF, ano 151, n. 252-A, p. 2, 30 dez. 2014. Dispo-

nível em: <https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1000&pagina=1&data=30/12/2014>. Acesso em: 22 fev. 2026.

SÃO PAULO (Estado). Decreto nº 42.822, de 20 de janeiro de 1998. Dispõe sobre a desativação de unidades administrativas de órgãos da administração direta e das autarquias do Estado e dá providências correlatas. **Lex**: Coletânea de Legislação e Jurisprudência, São Paulo, v. 62, n. 3, p. 217-220, 1998.

Observação: **Lex** é título de um periódico na área de Direito de onde foi coletada a emenda citada. O título completo do periódico é: **Lex: Coletânea de Legislação e Jurisprudência: legislação e marginalia**.

Caso o documento esteja publicado em outros meios, o destaque será para a epígrafe.

AGÊNCIA NACIONAL DO PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEIS (Brasil). **Resolução ANP nº 907, de 18 de novembro de 2022**. Dispõe sobre as especificações do etanol combustível e suas regras de comercialização em todo o território nacional. Brasília, DF: Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis, 2022. Disponível em: <https://atosoficiais.com.br/anp/resolucao-n-907-2022-dispoe-sobre-as-especificacoes-do-etanol-combustivel-e-suas-regras-de-comercializacao-em-todo-o-territorio-nacional?origin=instituicao>. Acesso em: 20 fev. 2026.

AMERICAN SOCIETY FOR TESTING AND MATERIALS. **ASTM D93**: standard test methods for flash point by pensky-martens closed cup tester. United States: ASTM, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14553**: petróleo e produtos de petróleo: determinação do enxofre por espectrometria de fluorescência de raios X (energia dispersiva). Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 9619**: produtos de petróleo: destilação à pressão atmosférica. Rio de Janeiro: ABNT, 2009.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 15568**: biodiesel: determinação do teor de biodiesel em óleo diesel por espectroscopia na região do infravermelho médio. Rio de Janeiro: ABNT, 2008.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Brasília, DF: Senado, 1988.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF: Presidência da República, 2023. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 22 fev. 2026.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Organizado por Cláudio Brandão de Oliveira. Rio de Janeiro: Roma Victor, 2002. 320 p.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Emenda constitucional nº 95, de 15 de dezembro de 2016**. Brasília, DF: Presidência da República, 2016. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/Emendas/Emc/emc95.htm. Acesso em: 21 set. 2019.

BRASIL. **Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e dá outras providências. Brasília, DF: Presidência da República, [2008]. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm. Acesso em: 22 fev. 2026.

5.15 Para redes sociais

Exemplos:

X (antigo Twitter):

AGORA você pode visitar a BCE sem sair de casa! [Brasília, DF], 21 set. 2023. X: @bceunb. Disponível em: <https://x.com/bceunb/status/1704833746107568309>. Acesso em: 22 fev. 2026.

Facebook:

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO. **Estudante do IFSP, sua opinião importa!** São Paulo, 20 fev. 2026. Facebook: @IFSaoPaulo. Disponível em: https://www.facebook.com/photo/?fbid=1354996513336822&set=a.495343855968763&local e=pt_BR. Acesso em: 22 fev. 2026.

Para mais exemplos e informações, consulte a NBR 6023 da ABNT (2025b).

5.16 Observações sobre as referências

Algumas observações sobre as referências são indicadas a seguir.

5.16.1 Publicações diferentes de mesma autoria em um mesmo ano

Deve-se indicar as diferenças entre as publicações, inserindo letras para cada obra, ao lado do ano de publicação, na citação. O mesmo deve ser feito ao lado do ano na referência da publicação.

Exemplo:

Na citação:

De acordo com a NBR 14724 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025a) ...

Segundo a NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b) ...

Na lista de Referências:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2025b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. 4. ed. versão corr. Rio de Janeiro: ABNT, 2025a.

5.16.2 Autor-entidade

- As obras que tenham autoria de entidades (órgãos governamentais, empresas, associações, congressos, seminários, entre outros) devem ser indicadas pelo nome próprio da instituição, por extenso.

Exemplos:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Normas de apresentação tabular**. 3. ed. Rio de Janeiro, 1993. Disponível em: <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf>. Acesso em: 20 fev. 2026.

SIMPÓSIO NACIONAL DE HISTÓRIA, 29., 2017, Brasília. **Anais eletrônicos** [...]. Brasília: ANPUH, 2017. Disponível em: <https://www.snh2017.anpuh.org/site/anais>. Acesso em: 01 set. 2019.

- Se a entidade possui um nome genérico, seu nome deve ser precedido pelo nome do órgão superior.

Exemplos:

SÃO PAULO (Estado). Secretaria da Fazenda e Planejamento. **Sobre a Secretaria da Fazenda e Planejamento**. São Paulo, 2026. Disponível em: <https://portal.fazenda.sp.gov.br/Institucional/>. Acesso em: 22 fev. 2026.

BRASIL. Ministério da Educação. **Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia**. Brasília, DF: MEC, 2006.

- Se as entidades forem homônimas, acrescenta-se a unidade geográfica à qual pertencem, entre parênteses, após seu nome.

Exemplos obtidos da NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 39):

BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil). **Relatório da Diretoria-Geral**: 1984. Rio de Janeiro, 1985. 40 p.

BIBLIOTECA NACIONAL (Portugal). **O 24 de julho de 1833 e a guerra civil de 1829-1834**. Lisboa, 1983. 95 p.

5.16.3 Autoria desconhecida

- Quando o autor da obra não puder ser identificado, a referência é feita pelo título do documento, sendo que a primeira palavra do título, sem considerar artigos, deve estar em letra maiúscula.

Exemplo:

MICHAELIS: Moderno Dicionário da Língua Portuguesa. [S. l.]: Melhoramentos, 2019. Disponível em: <https://michaelis.uol.com.br/>. Acesso em: 24 jan. 2019.

5.16.4 Local de publicação não mencionado na publicação

- Quando a obra não indica o local de publicação, mas é possível identificá-lo de alguma maneira, o local deve ser indicado na referência entre colchetes [].

Exemplo:

FONSECA, Edson Nery da. A Bibliografia como Ciência: da crítica textual à Bibliometria. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, [São Paulo], v. 12, n. 1/2, p. 29-38, 1979.

- Quando o local não puder ser identificado, utiliza-se a expressão *sine loco* (sem local) na forma abreviada s. l. (S ponto l minúsculo ponto em itálico) entre colchetes [S. l.] ou [s. l.].

Exemplo:

NACKE, O. Informetrie: ein neuer name für eine neue disziplin. **Nachrichten für Dokumentation**, [s. l.], v. 30, n. 6, p. 219-226, 1979.

5.16.5 Editora

- Quando a editora não puder ser identificada, utiliza-se a expressão *sine nomine* (sem nome) na forma abreviada *s. n.* (s ponto espaço n ponto em itálico) entre colchetes [*s. n.*].

Exemplo obtido da NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 43):

FRANCO, I. **Discursos:** de outubro de 1992 a agosto de 1993. Brasília, DF: [*s. n.*], 1993. 107 p.

- Quando houver duas editoras, ambas devem ser indicadas, com seus respectivos locais (cidades). Se as editoras forem três ou mais, indica-se a primeira ou a que estiver em destaque.

Exemplo:

ALFONSO-GOLDFARB, Ana Maria; MAIA, Carlos. A. (org.). **História da ciência:** o mapa do conhecimento. Rio de Janeiro: Expressão e Cultura; São Paulo: EDUSP, 1995.

- Quando o local e a editora não puderem ser identificados na publicação, utilizam-se ambas as expressões, abreviadas e entre colchetes [*s. l.: s. n.*].

Exemplo obtido da NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 43):

GONÇALVES, F. B. **A história de Mirador.** [*S. l.: s. n.*], 1993.

5.16.6 Data da publicação

É elemento essencial para referência e deve ser indicada em algarismos arábicos. Na ausência de data de publicação, pode ser indicada a data de distribuição, copyright (direitos autorais), impressão, apresentação (depósito) de um trabalho acadêmico ou outra data que constar no documento.

Caso não seja possível identificar nenhuma data, deve-se registrar uma data aproximada entre colchetes, conforme as indicações a seguir:

[1988 ou 1989] um ano ou outro

[2005?] data provável

[1979] data certa, não indicada na publicação

[entre 1910 e 1915] use intervalos menores de 20 anos

[ca. 2001] data aproximada

[197-] década certa

[195-?] década provável

[19--] século certo

[19--?] século provável

Exemplo:

DAGNINO, R. Um debate sobre a tecnociência: neutralidade da ciência e determinismo tecnológico. *Campinas*: Unicamp, [2008].

5.16.7 Várias publicações de mesma autoria

É recomendado padronizar (uniformizar) os prenomes e sobrenomes de um mesmo autor que eventualmente apareça diferente em obras distintas. Não é permitido o uso de traços (underlines) para indicar a mesma autoria ou título em referências distintas. Portanto, devem ser indicados todos os dados.

Exemplo:

LANCASTER, F. W. **Construção e uso de tesouros**: curso condensado. Brasília: IBICT, 1987. Disponível em: <http://devds-01.ibict.br:8080/rlc/handle/1/781>. Acesso em: 28 nov. 2012.

LANCASTER, F. W. **El control del vocabulario en la recuperación de información**. 2. ed. Valência: Universitat de València, 2002. 286 p. (Educación materials, 12).

LANCASTER, F. W. **Indexação e resumos**: teoria e prática. Tradução de Antonio Agenor Briquet de Lemos. 2. ed. Brasília: Briquet de Lemos, 2004. 452 p.

LANCASTER, F. W. **Information retrieval systems**: characteristics, tests and evaluation. 2. Ed. New York, John Wiley. 1979.

5.16.8 Informações de acesso exclusivo em sites

Quando a informação for acessível apenas em sites, porém não se enquadrar nas formas exemplificadas anteriormente, deve ser indicado autor, título, ano da publicação, endereços eletrônicos, data de acesso.

Exemplo:

COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO. **Portal de Informações Agropecuárias**. [Brasília, DF]: CONAB, 2026. Disponível em: <https://portaldeinformacoes.conab.gov.br/produtos-360.html>. Acesso em: 21 fev. 2026.

5.16.9 Organizador, coordenador, editor e outras responsabilidades

Quando a responsabilidade de organização, coordenação, entre outras, estiver explícita na obra, deve-se indicar de acordo com o tipo de participação, abreviada, entre parênteses e no plural, independentemente da quantidade de responsáveis. Ver abreviaturas normalizadas no ANEXO B.

Exemplos:

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008.

ABREU, A. A. (coord.). **Dicionário histórico-biográfico da Primeira República**. São Paulo: FGV, 2017.

REFERÊNCIAS

AGÊNCIA NACIONAL DO PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEIS. **Resolução ANP nº 907, de 18 de novembro de 2022**. Dispõe sobre as especificações do etanol combustível e suas regras de comercialização em todo o território nacional. Brasília, DF: Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis, 2022. Disponível em: <https://atosoficiais.com.br/anp/resolucao-n-907-2022-dispoe-sobre-as-especificacoes-do-etanol-combustivel-e-suas-regras-de-comercializacao-em-todo-o-territorio-nacional?origin=instituicao>. Acesso em: 20 fev. 2026.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2025b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6027**: informação e documentação: sumário: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2012b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6028**: informação e documentação: resumo, resenha e resenha: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2021.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6034**: informação e documentação: índice: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2004.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. 4. ed. versão corr. Rio de Janeiro: ABNT, 2025a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Quem somos**. Rio de Janeiro: ABNT, 2026. Disponível em: <https://abnt.org.br/institucional/sobre-abnt-2/>. Acesso em: 07 out. 2026.

BACHELARD, Gaston. **A formação do espírito científico**: contribuição para uma psicanálise do conhecimento. Rio de Janeiro: Contraponto, 1996.

BURKE, Peter. **Uma história social do conhecimento**: de Gutenberg a Diderot. Rio de Janeiro: Zahar, 2003.

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa *et al.* Biodigestão de efluentes. CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 15, p. 493-530.

CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; AYARZA, Juan Arturo Castañeda. Biomassa no Brasil e no mundo. *In*: CORTEZ, Luís Augusto Barbosa; LORA, Electo Eduardo Silva; GÓMEZ, Edgard Olivares. (org.). **Biomassa para energia**. Campinas: Editora da Unicamp, 2008. cap. 1, p. 15-29.

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Normas de apresentação tabular**. 3. ed. Rio de Janeiro, 1993. Disponível em: <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf>. Acesso em: 20 fev. 2026.

PELCZAR JÚNIOR, M. J.; CHAN, E. C. S.; KRIEG, N. R. **Microbiologia: conceitos e aplicações**. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1997a. v. 1.

PELCZAR JÚNIOR, M. J.; CHAN, E. C. S.; KRIEG, N. R. **Microbiologia: conceitos e aplicações**. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1997b. v. 2.

ROTHANZI, Kyle *et al.* **Sistema de controle para um sistema de bioetanol, e, método e sistema de produção de bioetanol**. Depositante: Novozymes A/S. BR n. 112023025917-7 A2. Depósito: 06 jun. 2022. Concessão: 27 fev. 2024.

RUSSEL, John B. **Química geral**. 2. ed. São Paulo: Pearson Makron Books, 1994. v.1.

SCHIMIDELL, Willibaldo. *et al.* (coord.). **Biotecnologia industrial: engenharia bioquímica**. São Paulo: Edgard Blucher, 2001. (Biotecnologia Industrial, v. 2).

TANAKA SCIENTIFIC LIMITED. **Automated Distillation Tester ad-7**. Disponível em: <https://www.tanaka-sci.com/en/products/ad-7/>. Acesso em: 20 fev. 2026.

ANEXO A – ABREVIATURA DOS MESES SEGUNDO A NBR 6023 da ABNT

Quadro 2 - Abreviatura dos meses segundo NBR 6023

Português		Inglês		Espanhol		Francês		Italiano	
janeiro	jan.	January	Jan.	enero	enero	janvier	janv.	gennaio	genn.
fevereiro	fev.	February	Feb.	febrero	feb.	février	févr.	febbraio	febbr.
março	mar.	March	Mar.	marzo	marzo	mars	mars	marzo	mar.
abril	abr.	April	Apr.	abril	abr.	avril	avril	aprile	apr.
maio	maio	May	May	mayo	mayo	mai	mai	maggio	magg,
junho	jun.	June	June	junio	jun.	juin	juin	giugno	giugno
julho	jul.	July	July	julio	jul.	juillet	juil.	luglio	luglio
agosto	ago.	August	Aug.	agosto	agosto	août	août	agosto	ag.
setembro	set.	September	Sept.	septiembre	Sept.	septembre	sept.	settembre	sett.
outubro	out.	October	Oct.	octubre	oct.	octobre	oct.	ottobre	ott.
novembro	nov.	November	Nov.	noviembre	nov.	novembre	nov.	novembre	nov.
dezembro	dez.	December	Dec.	diciembre	dic.	décembre	déc.	dicembre	dic.

Fonte: NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 54)

ANEXO B – ABREVIATURAS UTILIZADAS NA NBR 6023 da ABNT

Quadro 3 - Abreviaturas gerais da NBR 6023

Abreviatura	Significado
atual.	atualizado
aum.	aumentada
cap.	capítulo
color.	colorido
comp.	compilador
coord.	coordenador
ed.	edição, editor
Ed.	editora
Ed. fac-sim.	Edição fac-similar
<i>et al.</i>	<i>et alii</i>
f.	folha
il.	ilustração
n.	número
org.	organizador, organizadores
p.	página
p & b	preto & branco
pt.	parte
rev.	revisada
<i>s. l.</i>	<i>sine loco</i>
<i>s. n.</i>	<i>sine nomine</i>
son.	sonoro
Supl.	suplemento
t.	tomo
v.	volume

Fonte: NBR 6023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2025b, p. 55)

Sobre a autora:

Greissi Gomes Oliveira é Doutora em Educação, Mestra em Ciência, Tecnologia e Sociedade, Especialista em Gestão Pública e Bacharela em Biblioteconomia e Ciência da Informação. Todas as formações mencionadas foram obtidas na Universidade Federal de São Carlos. Servidora bibliotecária-documentalista no Instituto Federal de São Paulo, atua como parte da equipe da Coordenadoria de Bibliotecas da Pró-Reitoria de Ensino e Políticas Estudantis.
